



Российская Федерация

Республика Ингушетия

Министерство образования и науки Республики Ингушетия

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

"Средняя общеобразовательная школа №2 с. п. Кантышево"

Р/И, Назрановский район, с.п. Кантышево, ул. Дзаурова, 33; e-mail: motia.mo2014@yandex.ru 89287919760

Приказ № 301

от 01.03.2024 года

О проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 05.02.2024 № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», от 06.02.2024 г № 01-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году», на основании приказа Министерства образования и науки Республики Ингушетия от 08.02.2024 г. №46-п и приказа Управления образования по Назрановскому району №3 от 14.02.2024 года «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Назрановского района в 2024 году»

приказываю:

1. Принять к исполнению приказ Управления образования по Назрановскому району №3 от 14.02.2024 года «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Назрановского района в 2024 году»
2. Назначить ответственными организаторами в школе заместителей директора по УВР Албагачиеву Л.М. и Олигову Х.Б.
3. Ответственным организаторам:
 - организовать и провести ВПР в школе (в традиционной и компьютерной формах) в соответствии с Порядком, Планом-графиком и приказом Управления образования по Назрановскому району №3 от 14.02.2024 года «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Назрановского района в 2024 году»;
 - сформировать заявку на участие в ВПР и загрузить ее в личном кабинете в ФИС ОКО;
 - обеспечить присутствие наблюдателей в кабинетах проведения ВПР;
 - обеспечить конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах ВПР и соблюдение Порядка в кабинетах проведения ВПР;
 - провести ВПР на 2-4 уроках по расписанию;
 - обеспечить загрузку электронной формы сбора результатов на портал ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком по учебному предмету;
 - предоставить по запросу УО работы участников ВПР, а также критерии оценивания для проведения выборочной перепроверки;
 - обеспечить хранение работ участников ВПР и критериев оценивания до 30.12.2024 года.
4. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4 классе (в штатном режиме) следующие сроки:

21.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык» (1 часть); 22.03.2024 – по учебному предмету «Русский язык» (2 часть); 26.03.2024 – по учебному предмету «Математика»; 28.04.2024 – по учебному предмету «Окружающий мир».

4.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе наследующих уроках:

- по русскому языку (1 часть) 21.03.2024 на 2 уроке;
- по русскому языку (2 часть) 22.03.2024 на 2 уроке;
- по математике 26.03.2024 на 2 уроке;
- по окружающему миру 28.03.2024 на 2 уроке.

4.2. Выделить для проведения ВПР в 4 классе учебные кабинеты начальных классов: 3, 5.

4.3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классе ЗУВР Албагачиеву Л.М.

5. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классе** (в штатном режиме) следующие сроки:

- 02.04.2024 – по учебному предмету «Русский язык»;
- 17.04.2024 – по учебному предмету «История»;
- 04.04.2024 – по учебному предмету «Математика»;
- 19.04.2024 – по учебному предмету «Биология».

5.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на 2 уроке.

5.2. Выделить для проведения ВПР в 5 классе учебные кабинеты №10 и №14.

5.3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классе ЗУВР Албагачиеву Л.М.

6. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 классе** (в штатном режиме) следующие сроки:

- 23.03.2024г. – по учебному предмету «Математика»;
- 21.03.2024г. – по учебному предмету «Русский язык»;
- 26.03.2024г. – по учебному предмету «Обществознание» в 6 «А» кл.;
- 26.03.2024г. – по учебному предмету «История» в 6 «Б» кл.;
- 26.03.2024г. – по учебному предмету «Обществознание» в 6 «В» кл.;
- 28.03.2024г. – по учебному предмету «География» в 6 «А» кл.;
- 28.03.2024г. – по учебному предмету «Биология» в 6 «Б» кл.;
- 28.03.2024г. – по учебному предмету «География» в 6 «В» кл.;

6.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на 2 уроке.

6.2. Выделить для проведения ВПР в 6 классе учебные кабинеты №11, №10, №12

6.3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классе ЗУВР Олигову Х.Б.

7. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 7 классе** (в штатном режиме) следующие сроки:

- 26.03.2024г. – по учебному предмету «География» в 7 «А» кл.;
- 26.03.2024г. – по учебному предмету «Обществознание» в 7 «Б» кл.;
- 21.03.2024г. – по учебному предмету «Русский язык» в 7 «А», «Б», «В» кл.;
- 23.03.2024г. – по учебному предмету «Математика» в 7 «А», «Б», «В» кл.;
- 26.03.2024г. – по учебному предмету «История» в 7 «В» кл.;
- 28.03.2024г. – по учебному предмету «Биология» в 7 «А» кл.;

28.03.2024г. - по учебному предмету «Физика» в 7 «Б» кл.;

28.03.2024г. - по учебному предмету «Биология» в 7 «В» кл.

7.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на 2 уроке.

7.2. Выделить для проведения ВПР в 7 классе учебные кабинеты: №12, №10, №13.

7.3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классе зам. директора по УВР Олигову Х.Б.

7. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **8 классе** (в штатном режиме) в следующие сроки:

23.04.2024г. – по учебному предмету «Физика»

16.04.2024г. – по учебному предмету «Русский язык»;

23.04.2024г. – по учебному предмету «Химия»;

18.04.2024г. – по учебному предмету «Математика»;

23.04.2024г. – по учебному предмету «Биология»;

25.04.2024г. – по учебному предмету «История»;

25.04.2024г. – по учебному предмету «Обществознание»;

25.04.2024г. – по учебному предмету «География».

7.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на 2 уроке.

7.2. Выделить для проведения ВПР в 8 классе учебные кабинеты: №13, №12, №14.

7.3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классе зам. директора по УВР Албагачиеву Л.М.

8. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в **11 классе** в следующие сроки:

06.03.2024г. – по учебному предмету «География».

9.1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 11 классе на 2 уроке.

9.2. Выделить учебный кабинет №6 для проведения ВПР.

9.3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 11 классе зам. директора по УВР Албагачиеву Л.М.

9. Назначить организаторами в аудиториях в 4-х классах:

Дзаурову А.Я., Олигову Х.А., Теркакиеву Л.М.

9.1. Назначить организаторами в аудиториях в 5-11-х классах: Олигову А.М., Буружеву Т.Б., Арчакову З.М., Евкурову Э.Т., Кодзоева А.М., Дзаурову М.С., Дзаурову А.Д., Горбакову А.С.

9.2. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– соопорать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

10. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

<i>Предмет</i>	<i>класс</i>	<i>состав комиссии</i>
Русский язык	4	Гадиева Л.Р., председатель комиссии Гадиева П.А., член комиссии Дзаурова А.Д., член комиссии Евкурова Э.Т., член комиссии Зурабова Э.Т., член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика, физика	4	Горбакова А.С., председатель комиссии Кодзоева П.С., член комиссии Бекбузарова М.М., член комиссии Дзаурова Л.А., член комиссии Гиреева М.Б., член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология, химия, окружающий мир	4-11	Арчакова З.М., председатель комиссии Кантышева Х.М., член комиссии Арчакова Х.А., член комиссии
История, обществознание, география	5-11	Кантышева Л.Б., председатель комиссии Олигова А.М., член комиссии Олигова Т.А., член комиссии Яндиева Р.Б., член комиссии

1.1. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

11. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Льянову Л.М., Кодзоеву Т.Х. (1 этаж), Кодзоеву Э.Ю., Аушеву З.М. (2 этаж).

12. Назначить ответственными лицами за тиражирование материалов и заполнение электронной формы протокола выполненных работ: Дзаурова Адама М., а также классных руководителей 4-8, 11 классов.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Дзаурова Р.О.