

Папка наставника

**Система работы учителя-
наставника с молодыми
специалистами**

Наставник



Дзаурова А.Д.

Дзаурова Аза Даудовна

Образование: Высшее

Учебное учреждение: ЧИГУ

Год окончания: 25.07.1993

Специальность по диплому: Филолог.

Квалификация по диплому: Учитель русского языка и литературы

Педагогический стаж: 30

Место работы: ГБОУ " СОШ №2 с.п. Кантышево»

Должность: Учитель русского языка и литературы

Учебная нагрузка: 27

Классы: 9-11кл.

Квалификационная категория: Высшая

Молодой специалист

ФИО молодого учителя (педагога):

Кодзоева Милана Мурадовна

Образование: Высшее

Учебное учреждение: ИнГУ г.Магас.

Год окончания: 2021г.

Специальность по диплому: учитель русского языка и литературы.

Направленность (профиль) образовательной программы: Русский язык и литература

Квалификация по диплому: Бакалавр

Должность: Уитель русского языка и литературы.

Учебная нагрузка: 12

Классы: 8А, 8Б, 9А, 9Б,

Квалификационная категория: нет

Педагогический стаж: 1 год

Место работы: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «СОШ№2 с.п. Кантышево»



Кодзоева М.М.

Система работы учителя-наставника с молодыми специалистами



Наставничество предполагает постоянный диалог между опытным педагогом и начинающим учителем. Организация наставничества носит поэтапный характер. Она включает в себя формирование и развитие функциональных и личностных (проектировочного, организационного, конструктивного, аналитического) компонентов деятельности преподавателя.

В частности, выделяются два этапа данной работы:

1. Адаптационный этап.

Центральное звено в организации помощи молодому преподавателю - предварительная работа с ним.

Нет необходимости читать ему лекции, проводить теоретические занятия. У него еще свежи знания, полученные в институте. Молодой учитель нуждается в практических советах. Поэтому наставнику в первую очередь необходимо обратить внимание молодого специалиста на требования к организации учебного процесса, требования к ведению школьной документации, формы и методы организации внеурочной деятельности учащихся.

Первым шагом в адаптации является знакомство учителя с нормативными документами, методическими материалами по предмету, библиотекой, учебными кабинетами.

Психологи, социальный педагог знакомят начинающих с классными коллективами, в которых им предстоит работать, дают характеристику классам, отдельным ученикам. Заместители директора знакомят со структурой (планами, расписанием, графиками) учебной, методической, воспитательной работы в школе, документацией, основными требованиями по её ведению, определяется круг его обязанностей и полномочий.

Работа с молодыми специалистами будет наиболее эффективной, если подготовить различные памятки.

В их числе могут быть методический глоссарий, методическая копилка по определению типа урока, эффективный выбор работы с учащимися, анализ и самоанализ урока, памятка классного руководителя, как правильно организовать работу с родителями, методические рекомендации по проведению родительского собрания, внеклассных мероприятий, психологические упражнения для развития внутренних средств регуляции и др.

Перед встречей с молодым специалистом наставнику необходимо подготовить все информационные материалы, которые должны быть выданы молодому специалисту в первый день работы.

В течение всего периода адаптации наставник должен регулярно проводить занятия с молодым специалистом.

Тематика занятий состоит из актуальных вопросов профессиональной деятельности, без знания которых будет несовершенным процесс становления молодого специалиста:

- права и обязанности педагога;
- лично-профессиональные качества педагога современной школы;
- профессионально-педагогическая культура и пути ее формирования;
- педагогическая этика;
- ведение школьной документации;
- типы и виды учебных занятий;
- классический и нестандартный уроки: преимущества и недостатки;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- объективная оценка знаний учащихся;
- управление развитием творческих способностей учащихся;
- лично-ориентированный подход к образовательному процессу;
- анализ и самоанализ деятельности педагога и др.

Затем начинается ежедневная кропотливая работа администрации и методиста-наставника по развитию и становлению личности молодого педагога.

И начинается она, как правило, с собеседования, с заполнения диагностических материалов для выявления проблемных точек в профессиональной деятельности молодого специалиста. Существует много видов анкет для учителя, применяемых в зависимости от целей. Целесообразно провести анкету по изучению потребностей молодого педагога в моделировании, реализации и рефлексии своей педагогической деятельности.

С этой целью начинающему педагогу предлагается заполнить специальные диагностические анкеты, на основании которых в дальнейшем строится индивидуальный план-программа его профессионального становления, развития и самосовершенствования. Педагог-наставник и педагог-психолог помогают молодому специалисту выстроить собственную программу саморазвития и самосовершенствования. При составлении программы необходимо учесть целый ряд факторов: условия, личностные качества молодого специалиста и наставника, наличие или отсутствие классного руководства на период адаптации. Для дальнейшей более эффективной работы начинающему специалисту предлагаются различные рекомендации и памятки по организации и проведению уроков, которые предварительно обсуждаются с педагогом-наставником, педагогом-психологом, методистом школы.

Наряду с рекомендациями по составлению тематического планирования, и ликвидации пробелов в знаниях методики преподавания очень полезно предостеречь молодого коллегу от общих типичных ошибок неопытных педагогов, провести так называемую, пропедевтику. С этой целью молодому педагогу предлагается памятка «Классификация ошибок, допускаемых начинающим учителем и пути их устранения».

Теоретически хорошо подкованный молодой специалист, блестяще знающий свой предмет, может столкнуться с психологическими проблемами личностного или поведенческого характера.

Большое внимание следует уделить вопросам педагогической этики и развития педагогической техники. Нелегко научиться искусству первой реакции, общению с учениками, терпению. При любых обстоятельствах преподаватель не должен повышать голос, терять лицо. Успех молодого учителя нередко зависит от "пустяков" - одежды, голоса, жестов, случайных замечаний. Начинающему педагогу необходимо научиться, как правильно стоять, как сидеть, как подняться со стула, из-за стола, как повысить голос, улыбнуться, как посмотреть.

В случае возникновения проблем в работе начинающего педагога и его ошибок в общении с учащимися проводятся индивидуальные консультации с педагогом-психологом, во время которых разбирается каждый шаг молодого специалиста. Необходимо предлагать молодым учителям различные психолого-педагогические ситуации с выбором позиции учителя и обсуждать эти ситуации с психологом для формирования индивидуального стиля творческой деятельности. Наряду с консультациями психолога начинающему педагогу предлагаются памятки-советы, памятки-приказы и памятки-заповеди, которые он должен усвоить как «Отче наш» на всю оставшуюся педагогическую жизнь и неукоснительно следовать им.

2. Основной этап.

Проводится работа над темой самообразования, осуществляется планирование методической работы, вырабатывается индивидуальный стиль деятельности, осуществляется корректировка профессиональных умений молодого учителя. Эффективным обучение молодых педагогов не может быть без показательных уроков учителей-предметников. Для оказания помощи молодым учителям в повышении профессиональной компетенции заместителем директора по учебной работе составляется программа открытых уроков, определяются «болевые точки» в педагогической деятельности начинающих учителей с целью предупреждения типичных ошибок в обучении, формировании устойчивых принципиальных позиций в проведении урока.

На данном этапе усилия направляются на активизацию и закрепление мотивов деятельности молодых педагогов, овладение эффективными способами преодоления трудностей, возникающих в ходе работы. Затруднения молодого специалиста выявляются в ходе посещения его уроков администрацией и более опытными коллегами. Необходимо тактично советовать ему, как лучше организовать работу над тем или иным видом речевой деятельности, как правильно организовать смену видов. Современные молодые специалисты владеют компьютерной грамотой и порой достаточно лишь назвать тему, над которой им следовало бы поработать или указать сайт, где можно найти необходимую информацию к уроку или мероприятию.

Инновационные формы и методы работы с молодым педагогом

Формы методической работы с молодыми специалистами выбираются в зависимости от цели воздействия. Нормативной деятельности специалист обучается с помощью памяток.

Усвоение уверенного правильного поведения осуществляется через проигрывание (ролевые игры, проблемно-деловые игры, психологический тренинг, анализ педагогических ситуаций). Прослушивание или проигрывание практической ситуации формирует умение ставить себя в ситуацию стороннего наблюдателя, что создает условия для проведения более объективного анализа деятельности, необходимого для ее коррекции уже на самом первом этапе освоения профессии.

Средством получения оперативной помощи являются также индивидуальные и групповые консультации. Для коллективного проведения рекомендуется заранее определить тематику, отобрать интересующие слушателей вопросы. Наиболее эффективно проведение консультаций в форме «круглый стол» или «мозговой штурм». Среди наиболее активно используемых форм - посещение уроков. Эффективной формой организации помощи молодым педагогам является мастер-класс, в котором преподаватель высшей категории делится опытом работы по внедрению в практику новых технологий. Назначение мастер - класса не только рассказать, но и показать, как это делается. В теоретической части раскрываются основы педагогической технологии. Практическая часть - проведение урока, где отрабатываются наиболее сложные элементы методики, приемы и этапы педагогической технологии.

Существуют многочисленные традиционные формы работы, в которые всегда можно привнести элементы новизны. Не стоит отказываться от педагогических чтений и лекций. В настоящее время проводятся

вебинары издательств «Просвещение». Получив очень ценную информацию на вебинаре, полезно совместно обсудить её на семинаре, заседании «круглого стола», методическом совещании. Ежегодно в школе проводится предметная методическая декада, дающая как широкий простор для творчества, так и для ознакомления с новым материалом. В ходе проведения методической декады необходимо устраивать ярмарки педагогических идей, творческие педагогические конкурсы, «педагогический ринг», «педагогическое ателье» или «педагогические мастерские», «мозговой штурм». Ежегодно в школе проводятся практикумы, и молодые специалисты должны посетить максимально возможное количество уроков своих старших коллег. Посещение творческой лаборатории опытного педагога и работа с материалами обобщённого педагогического опыта могут послужить для молодого специалиста наглядным примером практической деятельности. Учитель учится всю жизнь, и неоценимой формой становления личности педагога было и остаётся самообразование.

Поиск материалов по определённой тематике с последующим выступлением на заседаниях методических объединений и научно-практических конференций не только содействует повышению интеллектуального уровня молодого специалиста, но и развивает навыки публичного выступления перед компетентной аудиторией. Молодому специалисту просто необходимо составление портфолио, главная цель которого проанализировать и представить значимые профессиональные результаты и обеспечить мониторинг профессионального роста учителя.

Портфолио позволяет не только учитывать результаты, достигнутые учителем в обучении и воспитании, но и проследить творческую и самообразовательную деятельность педагога, проанализировать стратегию и тактику профессионального поведения, оценить профессионализм учителя. Чтобы адаптация молодого специалиста проходила более эффективно и безболезненно нужно включить его в состав «творческой микрогруппы», в «кружок качества» или во временный исследовательский коллектив.

Поддержка молодых специалистов – одна из ключевых задач образовательной политики. Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Начинающие педагоги слабо представляют себе повседневную педагогическую практику. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на ФГОС, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста. Новые требования к учителю предъявляет и Профессиональный стандарт педагога, вступивший в силу с 01 января 2017 года.

Начинающему учителю необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Настоящая примерная программа призвана помочь организации деятельности наставников с молодыми педагогами на уровне образовательной организации.

Срок реализации программы: 3 года

Цель обеспечить качественный уровень развития системы наставничества на институциональном уровне, сформировать эффективные механизмы взаимодействия наставника и начинающего педагога.

Задачи:

1. Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.
2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями и навыками.
3. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.
4. Повышать профессиональный уровень педагогов с учетом их потребностей, затруднений, достижений.
5. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.
6. Повышать продуктивность работы педагога и результативность образовательной деятельности.
7. Способствовать планированию карьеры молодых специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня.
8. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре образовательной организации, способствовать объединению на основе школьных традиций.

Ожидаемые результаты

для молодого специалиста:

- активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии;

- появление собственных продуктов педагогической деятельности (ЦОР/ЭОР, публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- участие молодых учителей в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- наличие портфолио у каждого молодого педагога;
- успешное прохождение процедуры аттестации.

для наставника:

- эффективный способ самореализации;
- повышение квалификации;
- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- успешная адаптация молодых специалистов;
- повышение уровня закрепляемости молодых специалистов в образовательных организациях района.

Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- способность видеть личность.

Начало пути молодого учителя: проблемы и способы борьбы с ними.

Каждый человек, делая первые шаги в своей профессии, испытывает определенные трудности. Все кажется незнакомым, непонятным и требует приложения огромных усилий для достижения поставленной цели. Становление учителя происходит гораздо труднее, чем человека любой другой профессии, для успешного становления и развития ему недостаточно иметь багаж педагогических знаний, умений и навыков, полученных в учебном заведении. Здесь огромную роль играют личностные качества. Хороший педагог должен быть и учителем, и консультантом, и психологом, и актером в одном лице, то есть – помогать ученику в любой момент его жизни, уметь обратить внимание на себя, пробудить интерес к тому предмету, который он преподает.

Замечу, что в настоящее время профессия учителя теряет свою актуальность. Ее считают малооплачиваемой, неинтересной. Поступление в педагогический ВУЗ – это последний этап в списке выбора для многих абитуриентов, сейчас учиться на педагогов поступают те, кому дорога в другие учебные заведения закрыта. На мой взгляд, это совершенно неправильно, учителем невозможно «стать», им нужно «быть», тогда и реализовать себя будет гораздо проще. Государству следует обращать внимание на тех учеников, которые со школьной скамьи проявляют интерес к профессии учителя. Важно не только увидеть таких учеников и убедить их выбрать для поступления педагогический вуз, но и заставить остаться работать в школе. Одним из вариантов решения этой проблемы является обязательное распределение, которое в нашем государстве распространяется только на студентов, обучающихся по гранту. Если абитуриент изначально знает, что педвуз для него – это не только наиболее доступное высшее образование, но и непременно работа в школе, то, возможно, увеличится процент тех, кто пойдет учиться по призванию, кто, как говорится, «с детства мечтал быть учителем».

Еще Я.А. Коменский и К.Д. Ушинский говорили об идее непрерывного образования педагога, которая в настоящее время не утратила своей актуальности, а, наоборот, стала одним из важнейших факторов формирования педагогического мастерства и творчества.

Для молодого учителя важно умение понимать себя, осознавать и умело использовать собственные резервы, грамотно определять перспективы самоопределения и самопродвижения, в профессиональных ситуациях использовать имеющиеся знания о себе как о личности педагога. Прежде всего, следует научиться владеть собой, правильно распределять время и усилия, постоянно заниматься самосовершенствованием и самообразованием.

В начале своей профессиональной деятельности молодой педагог сталкивается со многими трудностями, которые учителю со стажем кажутся пустяками. Неумение грамотно рассчитать время урока, логично выстроить последовательность этапов урока, затруднения при объяснении материала, отсутствие взаимопонимания с коллегами – вот далеко не полный перечень проблем, подстерегающих учителя-новичка. Этих и многих других проблем легко избежать, если изучить нормативные документы, необходимые для работы, а также рассмотреть существующие по предмету методические пособия и рекомендации. Неоценимую помощь окажут и опытные коллеги, которые, также как и вы, начали свой путь «методом проб и ошибок». Главным помощником станет опытный наставник, которого закрепляют за каждым вновь прибывшим на работу молодым специалистом. Вопросы, с которыми следует обращаться к наставнику, должны быть серьезными. Сначала надо попытаться найти ответ самостоятельно, если собственными усилиями исчерпывающий ответ не найден, нужно обратиться за советом к более опытным коллегам.

Существует еще одна проблема, которая может коснуться молодого учителя – конфликт с родителями учащихся. Молодой учитель для них не является авторитетной персоной, располагающей способностями к воспитанию и обучению их детей. Зачастую учителю бывает трудно сдерживать напор родителей, желающих отслеживать каждый миг, который их дети проводят в школе, даже посещать уроки и организовывать дисциплину на них. Это совершенно неверно!

Организацией дисциплины и работой с классным коллективом должен заниматься только классный руководитель. Не следует обращаться к кому-либо за советом или просьбой приструнить детей. Если учитель ищет помощи на стороне, он автоматически перестает быть авторитетом в глазах детей, в такой ситуации отношения коллектива и классного руководителя / учителя обречены на провал.

Следует искать поддержки не от родителей, а от самих детей, которые в настоящее время, несмотря на всю критику, обрушивающуюся на них, остаются добрыми и милосердными. Именно тепло детских сердец будет стимулом к работе, благодаря которому все проблемы и трудности отойдут на второй план. Не все дети способны оказать такую поддержку. Сначала это будут учащиеся, увидевшие в учителе притягательные для них качества, затем присоединятся их друзья, товарищи и просто те, кто не способен остаться в стороне. Если классный руководитель приложит максимум усилий и грамотно распределит обязанности детей, то он сможет вовлечь в работу сразу всех членов классного коллектива.

Хотелось бы поделиться с молодыми педагогами ценными советами, которые созданы по материалам различных сайтов и книг для молодого учителя:

1. Приходить в кабинет надо немного раньше звонка, убедиться, всё ли готово к уроку, хорошо ли расставлена мебель, чиста ли доска, подготовлены ли ТСО, наглядные пособия. Учитель должен входить в класс последним, добиваться, чтобы все учащиеся приветствовали его организованно. Следует осматривать класс, особенно - недисциплинированных ребят. Стараться показать учащимся красоту организованного начала урока, стремиться к тому, чтобы на это уходило каждый раз все меньше и меньше времени.
2. Страницу с Вашим предметом в классном журнале, можно приготовить на перемене, чтобы не тратить на это времени урока.
3. Начинать урок надо энергично. Следует избегать вопроса: "Кто не выполнил домашнее задание?" – это приучает учащихся к мысли, будто невыполнение домашнего задания - дело неизбежное, учащиеся должны выполнять домашнее

задание регулярно. Вести урок надо так, чтобы каждый ученик постоянно был занят делом. Паузы, медлительность, безделье приводят к нарушению дисциплины. Следует чаще обращаться с просьбами, вопросами к тем учащимся, которые могут заниматься на уроке посторонними делами.

4. Необходимо увлекать учащихся интересным содержанием материала, созданием проблемных ситуаций, умственным напряжением. Контролировать темп урока, помогать слабым ученикам, то есть держать в поле зрения весь класс. Особенно следите за теми учащимися, у которых неустойчивое внимание, и теми, кто часто отвлекается. Учитель должен предотвращать попытки нарушить дисциплину.
5. Мотивируя оценку знаний, надо придавать своим словам деловой, заинтересованный характер. Следует указать ученику, над чем ему надо поработать, чтобы заслужить более высокую оценку.
6. Заканчивать урок рекомендуется оценкой всего класса и отдельных учащихся, чтобы они получили удовлетворение от результатов своего труда. Следует замечать положительные стороны в работе недисциплинированных ребят, но не делать это слишком часто и за небольшие усилия. Необходимо удерживаться от излишних замечаний.
7. Урок надо завершать со звонком. Обязательно напомнить об обязанностях дежурного и попрощаться с учащимися.
8. При недисциплинированности учащихся лучше обходиться без помощи других. Потому что налаживание дисциплины при помощи чужого авторитета – это потеря собственного. Лучше обратиться за поддержкой к классу.

Таким образом, можно сказать, что молодому учителю тяжело привыкнуть к режиму школы, внедриться в работу, но, если не терять времени зря, прилагать все усилия и стараться найти общий язык с учащимися, все обязательно получится.

Трудности молодых педагогов

Выпускник педагогического вуза или колледжа, придя работать в школу, начинает в своем ежедневном труде применять знания и практические навыки, полученные во время обучения профессии. Процесс самореализации в педагогической сфере начинается с адаптации к труду в образовательной организации. Нередко начинающие педагоги сталкиваются с определенными трудностями на почве возникающих противоречий. Мы поговорим о наиболее часто встречающихся противоречиях, с которыми сталкивались молодые учителя.

Первое из них состоит в том, что ожидания молодого педагога могут не совпадать с действительностью. Выбрав будущую профессию учителя, человек полон энтузиазма, желая давать знания детям, делиться с ними жизненным опытом, видеть заинтересованность в детских глазах. Но в реальности учитель встречается с тем, что все дети разные, не все дети с радостью идут на его уроки, некоторые учащиеся не хотят учиться и слушать учителя, мешают вести урок, отвлекают других. Другие противоречия могут быть связаны с тем, что с *одной стороны*, существуют требования, предъявляемые профессией педагога к личностным качествам, способностям и психофизиологическим возможностям человека. С другой стороны, каждый человек имеет свои индивидуально-психологические особенности, свою психофизиологическую конституцию, располагает своим здоровьем и способностями. К примеру, молодой учитель может столкнуться с проблемами, как лучше поддерживать дисциплину в классе, как реагировать на неуместные или провокационные высказывания учащихся, как удерживать временной регламент в структуре урока. Учитель может прекрасно подготовиться к уроку, но кто-то из ребят нарушает дисциплину в классе и дети не воспринимают новый материал. Такие ситуации могут вызывать у молодого педагога самые различные переживания, от отчаяния и тревоги, потери уверенности в себе, до злости и раздражения на учеников-провокаторов. Это можно объяснить тем, что определенные личностные особенности учителя, его черты характера, отчасти способствуют возникновению таких ситуаций. Педагог может испытывать излишнее волнение, которое охватывает его при проведении урока, а дети очень хорошо чувствуют состояние взрослого и начинают «проверять» педагога «на стойкость». Или же, напротив, учитель может намеренно пытаться быть чрезмерно строгим тогда, когда на самом деле это противоречит его характеру. Кроме того, некоторые дети могут нарушать учебный процесс не намеренно, а в силу своих психологических особенностей, таких как, например, синдром дефицита внимания с гиперактивностью, педагогическая запущенность, школьная дезадаптация и других. Учитель ошибочно может воспринимать «плохое» поведение таких детей следствием недостаточного воспитания или же принимать его на свой счет, что ребенок ведет себя так специально, будто бы назло.

Некоторые педагоги так же, как люди других сфер деятельности, могут обладать таким качеством, как перфекционизм. Тогда они стремятся делать все безукоризненно идеально, предъявляют к себе слишком высокие требования, боятся совершить ошибку или показать детям свое незнание каких-либо фактов. В связи с этим возникает психоэмоциональное напряжение, и тогда нестандартные ситуации, такие как каверзные вопросы учащихся, случайные оговорки, технические неполадки средств ИКТ и другие незапланированные случайности, могут «выбить» педагога из колеи, вызвать растерянность, чувство вины или раздражение. Это может в свою очередь вызвать неоднозначную реакцию как у самого учителя, который может воспринимать подобный случай как трагедию, так и у учащихся.

Еще одно частое противоречие связано с необходимостью учителя в постоянном самосовершенствовании и саморазвитии, и ограниченном количестве свободного времени. Некоторые начинающие педагоги сталкиваются с трудностями самоорганизации и планирования своего рабочего времени и отдыха. В результате, педагогу не хватает времени на проверку тетрадей и подготовку к уроку, на выполнение других трудовых обязанностей, в связи с чем возрастает риск возникновения синдрома эмоционального выгорания, ухудшения общего самочувствия и даже потери интереса к работе.

Как же преодолеть противоречия и справиться с возникающими трудностями? Прежде всего, начинающему специалисту нужно быть готовым к разумному изменению своих личных

интересов и мотивов в соответствии со статусом педагога, к работе над собой, к развитию в себе профессионально важных качеств. Большое значение имеет умение грамотно и выразительно строить свою речь, развитое чувство юмора, критичность, развитая способность к самоанализу. Прежде всего, необходимо выработать свой собственный стиль педагогической деятельности, который будет проявляться в том, как учитель преподносит себя, как он общается с учениками, с коллегами, как ориентируется в возникающих профессиональных ситуациях. В этом молодому педагогу поможет, главным образом, его искренность. Открытость, естественность в общении, отсутствие страха показать себя таким, какой он есть, ощущение самого себя как уверенного, активного, способного человека, – все это задает индивидуальный стиль педагога. Для формирования своего собственного стиля в работе педагогу пригодится способность к профессиональной рефлексии. Она включает в себе умение осознавать и анализировать свои чувства, мысли, желания и действия в соответствии с требованиями профессии. Она тесно связана также с личной рефлексией, которая позволяет педагогу в целом лучше понимать себя во всех сферах своей жизни.

Случается так, что у начинающего педагога в работе возникают трудности, проблемы, которые он сам не может решить в силу различных причин. Он может понимать, почему возникла та или иная ситуация, но не знает, как найти выход. А может и находиться в растерянности от незнания не только решения проблемы, но и причин. В любом случае, педагог, скорее всего, испытывает стресс, что может отрицательно отразиться не только на его профессиональной деятельности, но и на его самочувствии и даже физическом здоровье, что очень опасно. Куда же обратиться за помощью? Педагогическая литература, общение с коллегами, интернет-ресурсы – наиболее распространенные способы поиска решения возникших проблем. Но далеко не всегда они оказываются эффективными. Помимо этого, педагог может обратиться за помощью к психологу. Можно проконсультироваться с психологом из психолого-педагогической службы образовательного учреждения или посетить специалиста психологического центра. Работая с психологом, педагог сможет лучше понять причины возникновения проблемной ситуации и наметить пути ее изменения в наиболее благоприятное русло.

Мы часто слышим, что «молодые специалисты - это наше будущее», «ученики любят и тянутся к молодым учителям» и т.д. Но задумываемся ли мы, как тяжело молодым специалистам на начальном этапе их педагогической деятельности и как им помочь справиться с трудностями.

Молодой учитель, начинающий свою педагогическую деятельность в школе, часто теряется. Тех теоретических знаний, полученных в вузе, часто не хватает. На практике зачастую эти знания применить очень сложно, так как молодой специалист сталкивается с непривычными для него ситуациями, а от недостатка педагогического опыта ему сложно справиться с трудностями.

Самыми распространенными проблемами молодого специалиста являются:

- Методическая неподготовленность;
- Недостаточное владение приемами и методами обучения, неумение выделять цели и задачи урока. Все это приводит к низкой эффективности урока;
- Адаптация в новом коллективе и, самое главное, трудности в общении с учащимися.

Особая трудность молодого учителя – это психологический контакт с учениками, в особенности, с трудными детьми. Также проблемы в установлении контакта с родителями. Молодые специалисты часто теряются, не знают, как выйти из трудных, конфликтных ситуаций. Здесь важно отметить, что наладить взаимоотношения с учениками и их родителями помогает совместная внеклассная работа.

Если говорить о школе, то там должен царить свободный, открытый обмен мнениями, опытом. Более квалифицированный педагог должен помогать менее опытному.

Очень эффективным является метод курирования молодых специалистов? и в этих целях необходимо иметь в школе памятку наставника:

1. Вместе с начинающим воспитателем проанализируйте программу воспитания его класса.
2. Помогите составить календарный план, обратив внимание на подбор методических материалов.
3. Оказывайте помощь в подготовке к занятиям и к работе в первые месяцы.
4. Посещайте занятия молодого педагога с последующим анализом, приглашайте его на свои занятия, совместно их обсуждайте.
5. Помогайте в подборе методической литературы для самообразования и в его организации.
6. Делитесь опытом.
7. Помогайте своевременно, терпеливо, настойчиво.
8. Отмечайте положительное в работе.
9. Подскажите! Направьте! Ободрите!

В школе должна царить благоприятная, дружелюбная атмосфера, очень важно чувствовать поддержку и понимание в новом коллективе.

Безусловно, неотъемлемой частью успеха молодого специалиста является самообразование. Он просто обязан постоянно совершенствовать свои знания, личностные качества.

Обучая учись, ведь воспитатель сам должен быть тем, кем он хочет сделать воспитанника.

**План работы
учителя – наставника
Дзауровой Азы Даудовны
на период стажировки
2022 – 2023, 2023-2024, 2024-2025 учебные годы
молодого специалиста Кодзоевой Миланы Мурадовны.**

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

1. оказание психолого-педагогической, методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации профессиональной деятельности;
2. создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
3. развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

Первый год стажировки

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Форма отчетности	Отметка наставника о выполнении
1.	-Беседа: Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. Специфика обучения преподаваемому предмету в школе. -Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (Устав школы, Программа развития школы, программы, методические рекомендации, ФГОС), правила внутреннего распорядка школы. -Практическое занятие: Планирование и организация работы по предмету (изучение основных тем программ, составление календарно-тематического планирования, знакомство с УМК, методической литературой, составление рабочих программ, поурочное планирование). -Изучение инструкций: как вести журнал, личные дела обучающихся; выполнение единых требований к ведению тетрадей. -Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника. Самоанализ урока наставником.	сентябрь	календарно-тематическое планирование Памятка по заполнению классного журнала	сентябрь

	-Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию, составлению плана самообразования.			
2.	-Занятие: Планирование внеурочных занятий; -Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи. -Практическое занятие: Требования к плану воспитательной работы. Методы познания личности. -План – характеристика класса. Тематика родительских собраний. Приемы работы с родителями. Беседа с родителями. -Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. -Типы, виды, формы урока; -Практическое занятие. Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы по проверке тетрадей).	октябрь	Список учебно-дидактического материала Паспорт кабинета Памятка по ведению и оформлению тетрадей.	октябрь
3.	Занятие: Работа со школьной документацией. Ведение электронного журнала. Обучение составлению отчетности по окончанию четверти; Изучение положения о текущем и итоговом контроле знаний, обучающихся; Участие в работе МС и РМО. Знакомство с опытом работы учителей в школах УО; Занятие: Современный урок и его организация; Практикум: Разработка конкурсных и олимпиадных заданий. Цель: научить молодого специалиста грамотно составлять конкурсные и олимпиадные задания. Знакомство с методикой подготовки обучающихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.	ноябрь	Протокол ШМО Выработка рекомендаций Список литературы	ноябрь
4.	-Беседа: Организация индивидуальных занятий с различными категориями обучающихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности. -Тренинг: Учусь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций. -Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций. -Посещение молодым специалистом уроков учителя – наставника.	декабрь	Выработка рекомендаций Промежуточный отчет	декабрь

5.	-Индивидуальная беседа: психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний обучающихся. -Практикум: домашнее задание: как, сколько, когда задавать. -Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания».	январь	Протокол ШМО Презентация	январь
6.	-Занятие: Формы контроля знаний, как помочь обучающимся подготовиться к ВПР, ГИА и другим мониторинговым мероприятиям. -Посещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы. -Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи. -Посещение коллегами открытого урока молодого учителя с целью знакомства с опытом работы. - Анализ и самоанализ урока. -Практикум: «Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе».	февраль	Протокол ШМО	февраль
7.	-Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее). -Беседа: Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала.	март	Протокол ШМО	март
8.	-Практическое занятие: Введение в активные методы обучения (превращение модели в игру, имитационные игры). -Участие молодого специалиста в заседании ШМО (выступление по теме самообразования). -Беседа: Содержание формы и методы работы педагога с родителями.	апрель	Памятка Протокол ШМО	апрель
9.	-Выступление молодого специалиста на МО. Методическая выставка достижений учителя. -Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом-наставником. -Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к	май	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе	май

	педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.			
10.	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп.	в течение года		в течение года

Второй год стажировки

<i>№ n/n</i>	<i>Планируемые мероприятия</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Отметка наставника о выполнении</i>
1.	-Оформление рабочей программы педагога, личных дел обучающихся и электронного классного журнала. -Изучение программ, методических пособий. -Подбор/разработка диагностических материалов, методик. -Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах. -Взаимопосещение уроков. -Планирование воспитательной работы на год. -Ознакомление с нормативно-правовыми документами по аттестации педагогических кадров. -Аттестация на I квалификационную категорию.	сентябрь	календарно-тематическое планирование Выработка рекомендаций	сентябрь
2.	-Наблюдение уроков, внеурочных и воспитательных мероприятий. -Выбор методической темы, освоение технологии работы над выбранной темой. -Практические занятия «Разработка учебно-дидактических материалов, ЭОР, ЦОР». -«Оформление учебного кабинета». -Выполнение единых требований к ведению тетрадей. -Помощь в организации сообщений на МС.	октябрь	Список учебно-дидактического материала Паспорт кабинета Памятка по ведению и оформлению тетрадей.	октябрь
3.	-Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета.	ноябрь	Протокол ШМО Выработка	ноябрь

	-Подготовка портфолио. -Практические занятия «Знакомство с методикой подготовки обучающихся к конкурсам, олимпиадам по предмету». -Презентация портфолио наставником. -Посещение уроков. -Участие в заседании методического объединения. -Проверка выполнения программы.		рекомендаций Список литературы	
4.	-Анализ работы за первое полугодие. -Взаимопосещение уроков.	декабрь	Выработка рекомендаций Промежуточный отчет	декабрь
5.	-Практические занятия «Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с обучающимися». -«Изучение основ исследовательской деятельности с обучающимися по предмету». -«Современные образовательные технологии в учебном процессе». -Изучение отзывов детей и их родителей о работе молодых специалистов. -Анализ контрольных работ, методы работы над ошибками.	январь	Протокол ШМО Видеозапись занятия с использованием современных образовательных технологий	январь
6.	-Консультации «Общие положения портфолио педагога. Структура содержания и порядок ведения портфолио». -Организация самостоятельного проектирования урока молодым специалистом - Самоанализ уроков. -Выступление на заседании МО по теме самообразования. -Посещение и анализ уроков. -Оценивание материалов портфолио -Анализ работы молодого специалиста с высокомотивированными обучающимися.	февраль	Портфолио	февраль
7.	-Мониторинг профессионального роста молодого специалиста. -Беседы с молодым педагогом по результатам третьей четверти. -Проведение открытого внеклассного мероприятия по предмету. -Заполнение диагностической карты профессиональной деятельности молодым специалистом. -Проверка выполнения программы.	март	Протокол ШМО	март

	-Вопросы подготовки обучающихся к ВПР. -Анализ работы молодого специалиста с обучающимися с низкой мотивацией к обучению.			
8.	-Консультация «Вопросы ВПР, ОГЭ, ЕГЭ». -Подготовка к годовым контрольным работам. -Составление итоговых тестов для проверки. -Коррекция индивидуального образовательного маршрута молодого специалиста. -Практическое занятие «Анализ урока. Виды анализа урока».	апрель	Памятка Подбор примеров - ситуаций (информационный лист)	апрель
9.	-Подведение итогов работы наставника со стажером за учебный год. -Отчет молодого специалиста о проделанной работе. -Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год. -Контроль выполнения программ, графика контрольных работ, составление характеристик	май	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе	май
10.	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой.	в течение года		в течение года

Третий год стажировки

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок исполнения		Форма отчетности	Отметка наставника о выполнении
1.	-Оформление рабочей программы педагога, личных дел обучающихся и электронного классного журнала. -Изучение программ, методических пособий. -Подбор/разработка диагностических материалов, методик. -Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах	сентябрь		календарно-тематическое планирование, рабочие программы. Выработка рекомендаций	сентябрь

	Взаимопосещение уроков. -Оказание помощи в планировании методической работы на год.				
2.	-Наблюдение уроков, внеурочных и воспитательных мероприятий. -Работа по методической теме, применение педагогических технологий в соответствии с выбранной темой. -Практические занятия «Способы и приемы активизации познавательной деятельности обучающихся»; «Инновационные процессы в образовании». -Помощь в подготовке открытого урока. -Выполнение единых требований к ведению тетрадей.	октябрь		Список учебно-дидактического материала Памятка по ведению и оформлению тетрадей.	октябрь
3.	-Беседы с молодым педагогом по результатам первой четверти Консультация «Участие в профессиональных конкурсах». -Изучение передового опыта работы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета. -Ведение профессионального портфолио. -Практические занятия «Методы работы с одаренными детьми». Взаимопосещение уроков. -Участие в заседании методического объединения. Проверка выполнения программы.	ноябрь		Протокол ШМО Выработка рекомендаций Список литературы	ноябрь
4.	-Анализ работы за первое полугодие. -Взаимопосещение уроков -Разработка КИМов, дидактических материалов.. -Проведение открытого урока.	декабрь		Выработка рекомендаций Промежуточный отчет	декабрь
5.	-Практические занятия «Практика исследовательской деятельности с обучающимися по предмету». -Анализ контрольных работ, методы работы над ошибками.	январь		Протокол ШМО Видеозапись занятия с использованием современных образовательных технологий	январь
6.	-Консультации «Публичное представление своего опыта работы».	февраль		Протокол ШМО	февраль

	-Анализ деятельности по теме самообразования -Выступление на заседании МО по теме самообразования. -Посещение и анализ уроков -Оценивание дидактических материалов, созданных молодым специалистом.				
7.	-Мониторинг профессионального роста молодого специалиста. -Консультация "О подготовке презентации работы в паре наставник – стажер". -Беседы с молодым педагогом по результатам третьей четверти. -Подготовка к открытому мероприятию по наставничеству. -Заполнение диагностической карты профессиональной деятельности молодым специалистом.	март		Протокол ШМО Презентация	март
8.	-Консультация «Вопросы «ВПР, ОГЭ, ЕГЭ». -Подготовка к годовым контрольным работам. -Составление итоговых тестов для проверки. -Коррекция индивидуального образовательного маршрута молодого специалиста. -Практическое занятие «Применение коррекционных методик обучения детей с низкой мотивацией к учению».	апрель		Памятка Подбор примеров - ситуаций (информационный лист)	апрель
9.	- Подготовка к годовым контрольным работам - Составление итоговых тестов для проверки	май		Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе	май

Дневник наставника

№ п/п	Дата	Тема обсуждения	Подпись	
			Наставник	Молодой специалист
1		Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предмету и составление плана в закрепленных классах.		
2		- Выбор темы по самообразованию; - Участие в разработке (доработке) учебно-дидактических материалов; - Участие в оформлении учебного кабинета; - Практическое занятие: «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей»		
3		- Участие в заседании методического объединения; - Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. - Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета - Знакомство с условиями аттестации на 1-ю квалификационную категорию		
4		- Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету - Анализ работы за первое полугодие		
5		- Участие в заседании методического		

		объединения - Занятие «Современные образовательные технологии в учебном процессе»		
6		- Общие положения портфолио ученика - Структура содержания и порядок ведения портфолио - Оценивание материалов портфолио		
7		- Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования) - Проведение внеклассного мероприятия по предмету с учащимися		
8		- Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» - Практикум «Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический)		
9		- Отчет молодого специалиста о проделанной работе - Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год		
10	В течение года	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой.		

**Отчет наставника Дзауровой А.Д.
о работе с молодым специалистом Кодзоевой М.М.
за 1-е полугодие 2022 – 2023 учебный год.**

Мною как наставником был разработан план работы с наставляемым по месяцам и в течении первого полугодия работала по этому плану. Молодой специалист получил знания по активным методам обучения, по составлению учебно – методической документации.

Урок является основной формой организации учебного процесса в школе. Он может быть проведен в традиционной и нетрадиционной форме с использованием инновационно – информационных технологий. Поэтому урокам уделялось большое внимание. Совместно с Миланой Мурадовой анализировались проведенные ею уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке, т.к. неясное видение цели как конечного результата всегда ведет к размытости, неясности и неточности в определении содержания методов и средств обучения. Кроме этого была оказана помощь в коррекции и работе с календарно – тематическим планированием, в планировании контрольных и лабораторных работ, в соблюдении санитарно – гигиенических норм и требований на уроке, в работе по самообразованию и т. д. В течение этого времени учитель могла посетить уроки как мои, так и любого другого преподавателя с той целью, чтобы научиться важным профессиональным качествам:

- создание учебно – познавательной атмосферы;
- используемые методы обучения;
- деятельность учащихся на уроке;
- речь учителя и ее значение на уроке;
- воспитывающая сторона урока;
- взаимоотношение учителя и учащихся. Она посетила 6 уроков (ведётся тетрадь посещения уроков).

Краткий обзор профессиональных успехов и затруднений молодого специалиста:

Начальный диагностический этап плана развития профессиональных умений и навыков молодого специалиста прошел успешно. Молодому специалисту оказывалась помощь администрацией, руководителем методического объединения и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

За пройденный промежуток времени и работу с молодым специалистом можно сделать вывод: учитель уже неплохо владеет методикой ведения урока; материалом урока; чувствуется уважительное отношение педагога и учащихся друг к другу и понимание; учитель не только следит за ходом учебного процесса, но и за порядком в классе, за характером взаимоотношении учащихся в классе. Но еще необходимо обратить внимание на использование различных форм контроля и оценки знаний учащихся.

Наставник _____ / Дзаурова А.Д./

Молодой специалист _____ / Кодзоева М.М./

НАСТАВНИК - МОЛОДОМУ УЧИТЕЛЮ



Введение

Учительская профессия сложна, она требует призвания, раскрыться которому и помогает опытный педагогический коллектив школы. Молодой преподаватель должен чувствовать постоянную поддержку старших, опытных наставников: администрации, председателя методического объединения, учителей-коллег, классных руководителей и психологов. Ведь все они могут помочь новичку в календарно-тематическом планировании, и рассказать о специфике работы с детьми и поделиться опытом многими другими способами. Ведь каждый из них - мастер своего дела. Именно в таком коллективе может сформироваться настоящий учитель. Хотелось бы, чтобы так было во всех школах, тогда число молодых учителей будет значительно больше, а престиж профессии учителя выше.

Молодой учитель, начинающий свою педагогическую деятельность в школе, сталкивается со многими вопросами. Один из них: с чего начать? Казалось бы, знаний, которые получают выпускники педагогических ВУЗов и ТиПО, достаточно. Но молодым учителям не хватает педагогического опыта, который приходит с практикой, а современной школе нужен профессионально компетентный, творчески работающий педагог, оперативно включающийся в инновационные процессы.

В одной из своих статей Л.Н.Толстой писал, что современным делает учителя сочетание любви к детям с профессиональными знаниями и увлечение педагогической деятельностью. Такому учителю свойственно стремление к постоянному профессиональному росту, личностному совершенствованию, подъему общего культурного уровня. Именно о таком учителе мечтает каждая школа, именно таким должен быть каждый молодой педагог.

Семь золотых правил для учителя

1. Надо любить то, что делаешь и идти вперёд шаг за шагом (И. Павлов).
2. Интеллигентом нельзя притвориться (Д. Лихачев).
3. Вежливость воспитывается только вежливостью (В. Джемс).
4. «Магическая десятка»: посчитай до десяти прежде, чем дать волю своему гневу. И он покажется вам противным. (В. Джемс).
5. Мудрец ищет всё в самом себе, а глупец – в другом человеке (Конфуций).
6. Никакая большая победа не возможна без маленькой победой над самим собой (Л. Леонов).
7. Первые шаги всегда самые трудные (Р. Тагор).

Заповеди молодому учителю

1. Окунись в свою работу и тогда ничто не мешает тебе плодотворно работать.
2. Будь приветливым – и будешь смелым.
3. Не будь самонадеянным и сможешь стать лидером.
4. Умей требовать и прощать.
5. Верь в уникальные способности каждого ученика.
6. Будь компетентен и будь уверенным.
7. Верь, что каждого ученика можно научить, только для этого необходимо время.
8. Претворяй процесс обучения в радость.
9. Будь для ученика не руководителем, а соперником, тогда он сможет превзойти тебя.

Памятка начинающему учителю

1. Тщательно готовься к урокам. Обязательно пользуйся поурочным планом и придерживайся всех его пунктов. Возьми себе за правило наличие поурочного плана является для тебя допуском на урок.
2. Идя на урок, ты должен досконально знать, куда пришёл, для чего, что будешь делать, будет ли это эффективно.
3. Приходи в класс до звонка, чтобы приготовить все необходимое для проведения урока.
4. Огляди класс, особенно недисциплинированных учеников. Старайся показать красоту и привлекательность организованного начала урока, стремись к тому, чтобы на это с каждым разом уходило всё меньше и меньше времени.
5. Энергично начинай урок. Не спрашивай: «Кто не подготовил домашнее задание?» - это приучает школьников к мысли, что домашнее задание можно не выполнять. Веди урок так, чтоб каждый ученик был постоянно занят делом. Помни: паузы, медлительность, бездеятельность – враги дисциплины.
6. Увлекайте учеников интересным содержанием материала, созданием проблемных ситуаций, мозговым штурмом. Контролируйте темп урока, помогайте слабым поверить в свои силы. Держите в поле зрения весь класс. Особенно наблюдайте за теми, у кого неустойчивое внимание. Предупреждайте попытки нарушить рабочий порядок.
7. Чаще обращайтесь с просьбами, вопросами к тем учащимся, которые отвлекаются на уроке, занимаются посторонними делами.
8. Комментируя оценки знаний старайтесь быть деловым, заинтересованным. Укажите ученику, над чем ему необходимо поработать, чтобы получить лучшую оценку.
9. В конце урока дай общую оценку классу и отдельным ученикам. Пусть дети почувствуют удовлетворенность от результатов своего труда. Старайся замечать позитивное в работе недисциплинированных учеников, но не делай это часто и незаслуженно, за незначительные усилия.
10. В случае недисциплинированности учащихся старайся обходиться без помощи других. Помни: наведение дисциплины с помощью чужого авторитета не даст пользы, а только навредит. За поддержкой лучше обратиться к классу.

Советы опытных коллег молодому учителю

1. Перед уроком проверьте все ли на месте, нет ли лишних предметов у доски, на столе, чисто ли в классе.
2. Рационально используйте каждую минуту урока.
3. Объясните ученикам цель, задачи, урока.
4. Объясняя новый материал, старайтесь выделить проблемы, предлагайте ученикам решать их самостоятельно.
5. Не спешите исправлять ошибку ученика, лучше если её исправят учащиеся.
6. Старайтесь организовать самостоятельную работу на уроке – предлагайте учащимся больше писать, решать примеры, творить.
7. На уроке каждый ученик должен быть на виду, к каждому ищите индивидуальный подход.
8. Используйте все возможности для реализации принципов развивающего обучения.
9. Обращайте внимание на воспитательные аспекты урока: трудолюбие, бережливость, способности, дружелюбие.
10. Домашнее задание давайте дифференцированно, с подробным объяснением, до звонка. Не задерживайте учеников после звонка.
11. Помните: каждый урок особенный, не должен быть похож на предыдущие.
12. Посещайте уроки старших учителей. Применяйте у себя их позитивный опыт.
13. Помните, что наивысший педагогический успех – это улыбка на лице ученика.

Заключение

Современной школе необходимы молодые учителя, способные принести в мир добро и веру, честность и благородство, стремящиеся к творческим открытиям, к вершинам профессионального мастерства.

Профессия учителя трудна, но почетна и прекрасна. Поэтому необходимо помнить:

- ✚ самое благое поприще – служение добру и правде;
- ✚ самая верная дорога – дорога честного труда;
- ✚ самое значительное дело – то, которое Вы сами выбрали и которому вы преданны;
- ✚ самый мужественный поступок – признание собственных ошибок;
- ✚ самая прочная жизненная опора – знания.

