



## МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ

(МИНОБРНАУКИ ИНГУШЕТИИ)

### П Р И К А З

17. 05 2024 г.

№ 293-н

Об организации летнего отдыха и оздоровления детей и подростков в  
пришкольных лагерях дневного пребывания

Во исполнение распоряжения Правительства Республики Ингушетия об  
организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в  
2024 году, в целях обеспечения отдыха несовершеннолетних детей в  
пришкольных лагерях дневного пребывания детей п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить:

- 1.1. Список общеобразовательных организаций Республики Ингушетия,  
на базе которых открываются лагеря с дневным пребыванием детей.
- 1.2. Разнарядку на путевки и финансирование летних лагерей дневного  
пребывания.
- 1.3. Штатное расписание пришкольного лагеря.
- 1.4. Типовое положение о пришкольном лагере.
- 1.5. Программу пришкольного лагеря.
- 1.6. Перспективное меню пришкольного лагеря.
- 1.7. Режим работы смены лагеря.

2. Начальникам управлений образования муниципальных районов и  
городов Республики Ингушетия, директорам общеобразовательных  
организаций:

2.1. Открыть при общеобразовательных организациях с 3 июня 2024 г.  
лагеря дневного пребывания продолжительностью 21 день, с режимом  
работы с 8.30 до 14.30 часов, с двух-разовым питанием (выходной -  
воскресенье) (Приложение № 1).

2.2. Установить следующую дату смены, для оздоровительного лагеря с  
дневным пребыванием детей в одну смену с 3 по 26 июня 2024 г., с  
количеством детей: 80, 90, 100, 120 человек.

2.3. Назначить приказом общеобразовательной организации начальника пришкольного лагеря из числа квалифицированных педагогических кадров в срок до 20 мая 2025 г.

2.4. Обеспечить пришкольный лагерь квалифицированными педагогическими кадрами, привлечь к работе в пришкольном лагере персонал учреждения (учителей, организатора, работников библиотеки, пищеблока, технический персонал, бухгалтера) в пределах нормируемой части их рабочего времени, установленного до начала каникул, с сохранением заработной платы.

2.5. Привлечь к работе в пришкольных лагерях дневного пребывания студенческую молодежь ( по согласованию с Высшим и средним учебным заведением Республики Ингушетия ), а также активных учащихся старших классов.

2.6. Обеспечить своевременное заключение договора на проведение барьерной противоклещевой аккарицидной обработки территории образовательной организации.

2.7. Обеспечить своевременное заключение договора на поставку продуктов питания в пришкольном лагере дневного пребывания.

2.8. Осуществлять координацию деятельности по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей, обеспечить контроль за работой по организации ученических бригад и безопасностью условий их труда в летний период.

2.9. Совместно с подразделениями Министерства труда, занятости и социального развития Республики Ингушетия реализовать комплекс мер по трудоустройству несовершеннолетних в летний период, предусмотрев строгое выполнение трудового законодательства. Осуществлять контроль за своевременной и качественной подготовкой документов для организации летнего отдыха и занятости учащихся в пришкольных лагерях дневного пребывания.

2.10. В приоритетном порядке организовать отдых детей-сирот, детей из социально не защищенных семей, детей из семей участников СВО, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.11. Организовать отдых и занятость детей и подростков, состоящих на различных профилактических учетах, детей «группы риска».

2.12. Подготовить до 30 мая 2024 г. помещения и оборудование пищеблока для открытия пришкольных лагерей.

2.13. Активизировать работу по организации содержательного досуга детей и подростков, популяризации государственных символов Российской Федерации, развитию профильных смен (спортивных, туристических, экологических, краеведческих, юных инспекторов движения).

2.14. Особое внимание обратить на меры, обеспечивающие безопасность при перевозках на транспорте, организованных групп детей, обязательно сопровождать перевозки детей в присутствии медицинского и педагогического работников.

2.15. Организовать своевременное проведение медицинских осмотров педагогических работников, работников пищеблока, технического персонала пришкольного лагеря за 3 дня до начала работы лагерей на

предмет заболеваемости Covid-19 и других видов рото, короновирусов различной этиологии.

2.16. Провести разъяснительную работу, среди родительской общественности по вопросу отдыха несовершеннолетних в пришкольных лагерях дневного пребывания, страхования школьников от несчастных случаев на период пребывания в лагерях.

2.17. Принять меры по укреплению и развитию материально-технической базы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

2.18. Принять соответствующие меры для получения санитарного заключения на открытие пришкольного лагеря.

2.19. Организовать строгий контроль над соблюдением требований пожарной безопасности и норм СанПин в общеобразовательных организациях на время проведения летнего отдыха.

2.20. Принять меры по антитеррористической защищенности в общеобразовательных организациях, на базе которых открываются пришкольные лагеря дневного пребывания.

2.21. Обеспечить полноценное сбалансированное питание для детей в пришкольных лагерях дневного пребывания в соответствии с утвержденным меню.

2.22. Организовать обеспечение лечебного и диетического питания в соответствии с заявлением одного из родителей.

2.23. Организовать постоянный контроль за работой пищеблока, в том числе: за приготовлением готовой пищи, за хранением продуктов питания.

2.24. Ответственность за обеспечение безопасности жизни и здоровья детей во время мероприятий и нахождения в пришкольном лагере дневного пребывания возложить на Руководителя общеобразовательной организации.

### 3. Начальникам пришкольных лагерей:

3.1. Не допускать к работе в пришкольные лагеря дневного пребывания лиц, не имеющих соответствующего медицинского заключения о состоянии здоровья, позволяющего находиться в образовательной организации среди несовершеннолетних.

3.2. Составить график работы персонала пришкольного лагеря.

3.3. Ознакомить персонал пришкольного лагеря с должностными инструкциями и графиком работы под роспись.

3.4. Провести инструктаж всего персонала пришкольного лагеря по технике безопасности, санитарно-гигиеническим правилам, правилам поведения детей при транспортировке, на воде, в походах (экскурсиях), при выполнении общественно-полезных работ, проведении спортивных и других мероприятий под роспись с регистрацией в журнале.

3.5. Обеспечить проведение занятий с персоналом пришкольного лагеря по оказанию первой помощи при несчастных случаях на воде, травмах, обмороках.

3.6. Перед началом смены подготовить план работы пришкольного лагеря с учетом мероприятий программы воспитания и методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации.

3.7. Программу пришкольного лагеря строить полностью с учетом мероприятий программы воспитания и методических рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации.

3.8. Не допускать организацию экскурсий, походов за пределы пришкольного лагеря без издания соответствующих приказов и проведения необходимых инструктажей с персоналом и детьми.

4. Начальнику отдела бухгалтерского учета, контроля и отчетности Министерства образования и науки РИ Щечоеву Р.И.:

4.1. Обеспечить финансирование организации отдыха несовершеннолетних, согласно утвержденной разрядке на финансирование пришкольных лагерей дневного пребывания.

4.2. Обеспечить финансирование проведения акрицидной противоклещевой обработки территорий общеобразовательной организации согласно утвержденной разрядке.

5. Ректору Института повышения квалификации работников образования Республики Ингушетия завершить курсовую переподготовку работников пришкольных лагерей в срок до 25 мая 2024 г.

6. Отделу воспитания и социальной реабилитации детей Министерства образования и науки РИ оказать пришкольным лагерям организационно-методическую помощь в организации отдыха и оздоровления детей.

7. Возложить на директоров общеобразовательных организаций Республики Ингушетия ответственность за обеспечение комплексной безопасности детей и соблюдение пропускного режима.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра образования и науки Республики Ингушетия Угурчиеву Пятимат Башировну.

И.о.министра



А-Б.Б.Цороев