

Утверждаю:
Директор школы
_____/Р.О. Дзаурова/

**План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
на 2023-2024 учебный год в ГБОУ «СОШ№ 2 с.п. Кантышево»**

Цель:

Достижение соответствия уровня функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно - следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

Задачи:

1. Диагностировать состояние учебно - воспитательного процесса, выявлять отклонения от Стандарта образования в работе коллектива и отдельных его членов; создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель - ученик, руководитель - учитель.
2. Сформировать у обучающихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
3. Обеспечивать единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть дополнительных и индивидуальных занятий.
4. Повысить ответственность учителей, осуществить внедрение новых, передовых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
5. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

СЕНТЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля т	Кто проверяет	Итоги (где слушается).
1 Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»									
1.	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	1-11	Санитарное состояние кабинетов, школьной столовой, спортзала.	Установление соответствия санитарного состояния школьной столовой, спортзала нормативным документам.	Фронтальный	Обобщающий	Наблюдение Беседа	Зам. УВР, Зам АХЧ	Совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	1-11	Посещаемость занятий обучающимися.	Отслеживание посещаемости занятий обучающимися.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Психолог Классные рук	Совещание при директоре
3.	Работа с «трудными» обучающимися и неблагополучными	1-11	Банк данных «трудных» обучающихся и неблагополучных	Своевременное отслеживание классными руководителями посещения учебных занятий, выполнения домашних заданий,	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. по ВР	Справка

	семьями		семей.	обеспеченность учебниками, школьными принадлежностями и полноту привлечения их в кружки и секции.					
4.	Обеспечение обучающихся горячим питанием.	1-11			Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по ВР	Совещание при директоре
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов									
1.	Учителя-предметники	5	Соблюдение преемственности начальной и средней школы	Посещение уроков	Тематический	Предметно-обобщ.	Наблюдение беседа	Зам. по УВР	Справка
3. Контроль за УУД обучающихся									
1.	Результативность обучения.	2-11 5-6	Входной мониторинг по русскому языку, математике, английскому языку.	Анализ уровня сформированности знаний по предметам русский язык, математика, английский язык	Тематический	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний	Зам. по УВР Методист	Совещание при зам. по УВР. Справка
4. Контроль за школьной документацией									
1.	Рабочие программы	1-11	Утверждение рабочих программ учителей	Качество и соответствие рабочих программ государственным стандартам	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. по УВР Методист	Совещание при зам. по УВР
2.	Личные дела	1-11	Личные дела обучающихся	Проконтролировать своевременность, правильность оформления и ведения личных дел обучающихся классными руководителями	Тематический	Обобщающий	Наблюдение Анализ	Зам по ВР	Справка
3.	Журналы	1-11	Проверка заполнения журналов	Проконтролировать правильность оформления журналов	Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по УВР	Совещ. при зам. дир.
4.	Отчет ОО-1	1-11	Проверка данных, необходимых для отчета ОО-1	Проконтролировать достоверность данных к отчету ОО-1	Тематический	Персональный	Собеседование	Зам дир по УВР	Отчет
5.	Учебно-методическое обеспечение УВП	1-11	Обеспеченность программами и	Проанализировать обеспечение учебниками,	Фронтальный	Обобщающий	Собеседование	Зам по УВР Библиотекар	Совещание при

			учебниками	программами, выявить проблемы				ь	директоре
6.	Кл. руководители	2,3,4,6,7,9	Качество оформления дневников, своевременность выставления оценок	Проверка дневников	Тематический			Зам. по УВР	Справка

1. Контроль за работой по подготовке к экзаменам

1.	План работы методиста на новый учебный год	9, 11	Планирование работы методиста по подготовке к итоговой аттестации	Включение в план работы методиста мероприятий по подготовке к ГИА	Фронтальный	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по УВР	Заседание метод. совета
----	--	-------	---	---	-------------	--------------	----------------------	-------------	-------------------------

6 Контроль за состоянием методической работы

1	Работа методиста и творческих групп учителей		План работы МО на 2023-2024 учебный год	Полнота и качество планирование работы в соответствии с целями и задачами педагогического коллектива и методической темы школы.	Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по УВР	Заседание методического совета
---	--	--	---	---	--------------	--------------	--------	-------------	--------------------------------

7.Контроль за работой педагогических кадров.

1	Повышение квалификации.		Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку.	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию.	Тематический	Персональный	Беседа	Зам. по УВР	Отчет
2.	Аттестация учителей		Списки учителей, подавших на заявления на аттестацию	Уточнение и корректировка списков учителей желающих пройти аттестацию.	Тематический	Персональный	Беседа	Директор зам. по УВР	Отчет

8.Контроль за состоянием воспитательной работы и внеурочной деятельностью обучающихся

1.	Внеурочная деятельность обучающихся..	1-11	Формирование творческих объединений школьников. Методическое обеспечение дополнительного	Изучение: -организации работы педагогов дополнительного образования по формированию творческих объединений школьников; -методического обеспечения	Тематический	Административный	Собеседование с педагогами доп. Образования, посещен	Зам.по ВР	Совещание при зам. по ВР
----	---------------------------------------	------	--	---	--------------	------------------	--	-----------	--------------------------

			образования детей в школе.	дополнительного образования детей.			ие занятий		
2.	Классные руководители, психолог.	1-11	Планы воспитательной работы классных руководителей, психолога.	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, психолога.	Тематический	Административный	Проверка документации, собеседование	Зам. по ВР	На совещании зам по ВР
3.	Дежурство по школе	5-11	Составление графиков дежурства по школе	Повышения качества дежурства по школе, соблюдение обучающимися норм и правил поведения.	Фронтальный	Персональный	Наблюдение Беседа.	Зам по ВР	Совещание при зам.по ВР
4.	Классные руководители. «Трудные дети»	1-11	Система взаимодействия классных руководителей, педагогов-психологов по предотвращению прогулов «трудными» детьми	Оказание социальной, учебной и психологической помощи несовершеннолетним.	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, посещение на дому.	Зам.по ВР	Отчет
5.	Классные руководители, учитель ОБЖ	1-11	План работы месячника безопасности дорожного движения.	Профилактика дорожно-транспортных происшествий.	Тематический	Персональный	Посещение занятий по ПДД	Зам. по ВР	Отчет

ОКТАБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги
1. Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»									
1.	Работа со школьниками, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	5-11	Индивидуальная работа с наиболее подготовленными и мотивированными обучающимися.	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Качество индивидуально - дифференцированной работы на уроках.	Тематический	Персональный	Наблюдение (посещение занятий) Проверка поурочных планов	Зам. по УВР	Советование при зам. по УВР

2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов									
1.	Обучающиеся, учителя	5	Уроки, классные часы, внеклассные мероприятия.	Преимственность в обучении и воспитании, усвоение программного материала, диагностика уровня обученности, состояния здоровья, базовых эмоций на начало обучения в 5 классе	Тематический	классно-обобщающий в 5 классе	Наблюдение (посещение уроков) Анкетирование	Замы по УВР и ВР	Совещание при директоре
2.	Адаптация 1,5-х классов.	1,5	Уроки, индивидуальная беседа	Организация адаптационного периода	Тематический	Класно-обобщ. 1 класса	Наблюдение (посещение уроков) Анкетирование	Зам. по УВР	Сов. при дир.
3. Контроль за УУД обучающихся									
1.	Техника чтения	2- 8 классы	Уроки чтения во 2-8-х классах	Проверка сформированности навыков чтения.	Фронтальный	Предметно - обобщающий	Устная проверка знаний	библиотек арь	Справка
2	Обучающиеся	6	История	Изучение результативности обучения по изученной теме	Тематический		Письменная проверка знаний	Зам. по УВР	Совещание при зам. по УВР
		8	Обществознание	Изучение результативности обучения по изученной теме	Тематический		Письменная проверка знаний	Зам. по УВР	Совещание при зам. по УВР
4. Контроль школьной документацией									
1.	Классные руководители Учителя-предметники Педагоги дополнительного образования	1-11	Проверка классных журналов, журналов дополнительного образования, секций	Проанализировать ведение единого орфографического режима при заполнении журналов классными руководителями и учителями-предметниками на начало	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Замы по УВР, ВР	Совещание при зам. по УВР

				учебного года.					
5. Контроль за работой по подготовке к экзаменам									
1.	Учителя - предметники, преподающие в 9-х, 11-х классах	9,11	Дополнительные занятия по предметам.	Проанализировать создание условий для индивидуальной работы с обучающимися, наличие различных форм учебно-методического обеспечения в рамках подготовки к итоговой аттестации	Тематический	Предметно - обобщающий.	Наблюдение Собеседование	Зам. по УВР	Совещание при директоре
6. Контроль состояния воспитательной работы									
1.	Классные коллективы	5	Анализ работы классных руководителей по формированию классных коллективов в период адаптации.	Выявление психологического климата в классных коллективах.	Тематический	Комплексно-обобщающий	Посещение классных часов, анкетирование, собеседование	Зам. по ВР,	Совещание при директоре
2.	Классные часы	4-8	Содержание и формы проведения классных часов.	Соответствие тематики и содержания классных часов воспитанию правовых, нравственных качеств личности обучающегося	Фронтальный	Персональный	Посещение классных часов Анкетирование	Зам.по ВР	Совещание при зам. по ВР
7. ВСОКО работы педагогических кадров									
1.	Учителя-предметники	2, 5,7,9	Проверка ученических тетрадей.	Проанализировать количество и назначение ученических тетрадей по русскому языку, математике, иностранным языкам, химии, соблюдение единых орфографических требований.	Тематический	Предметно - обобщающий	Наблюдение Собеседование	Зам. по УВР	Совещания при замах
8. Контроль состояния методической работы									

1.	Обучающиеся с высокой мотивацией к обучению и высоким интеллектуальным потенциалом.	5-11	Организация и анализ проведения школьных и муниципальных олимпиад.	Выявление одаренных обучающихся, подготовка к районным предметным олимпиадам.	Тематический	Обобщающий	Анализ Наблюдение	Зам по УВР	Совещание при директоре
----	---	------	--	---	--------------	------------	-------------------	------------	-------------------------

9.Контроль работы с родителями

1.	Председатели классных родительский комитетов.	1-11	Банк данных председателей классных родительских комитетов.	Познакомить с планом работы на 2023-2024 учебный год.	Тематический	Персональный	Анализ	Директор	Конференция
----	---	------	--	---	--------------	--------------	--------	----------	-------------

10. Контроль за состоянием здоровья обучающихся

1.	Учителя-предметники, классные руководители	1-11	Наличие инструкций по технике безопасности на рабочем месте учителей, классных руководителей; наличие документов, подтверждающих проведение инструктажа.	Проверить проведение учителями инструктажа по технике безопасности, правилам поведения на уроках и во внеурочное время и осуществления контроля за исполнением.	Фронтальный	Предметно-обобщающий	Собеседование Наблюдение Проверка документации	Зам по ВР	Совещание при дир.
----	--	------	--	---	-------------	----------------------	--	-----------	--------------------

НОЯБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги
1 Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»									
1.	Обучающиеся Классные руководители	1-11	Посещаемость занятий обучающимися. Планирование работы классных руководителей по обеспечению посещаемости. Работа с детьми «группы риска»	Выполнение закона «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе и средней школе.	Фронтальный	Персональный	Беседа Наблюдение Анализ	Психолог Зам.по ВР	Административное совещание
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов									
1.	Работа учителя с обучающимися.	2	Формирование учебно-интеллектуальных умений и	Изучение результативности обучения по изученной теме	Тематический	Персональный	Наблюдение	Зам. по УВР	Совещание при

			навыков (письмо, письменная речь) на уроках русского языка			ый	Беседа		зам. по УВР
2.	Работа учителей математики с обучающимися.	10	Формирование учебно-интеллектуальных умений и навыков (анализ) на уроках математики.	Изучение результативности обучения по изученной теме.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. по УВР.	Совещание при дир.
3.	Состояние преподавания литературы	7,8,9	Анализ преподавания литературы	Методика преподавания языка, личностно-ориентированный подход в обучении, применение ИКТ.	Тематический	Персональный	Посещение занятий Наблюдение Проверка поурочного планирования.	Зам. по УВР	Совещание при дир.
3. Контроль за УУД обучающихся									
1.	Результативность и качество обучения за 1 четверть	8-11 7 5	Химия, биология, география, история	Анализ уровня сформированности предметных УУД	Тематический	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний. Срезы знаний	Замы по УВР	Совещание при зам. дир. УВР
4. Контроль за школьной документацией									
1.	Классные журналы, журналы внеурочной деятельности	1-11	Выполнение образовательных программ.	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 четверть	Тематический	Предметно-обобщающий	Наблюдение Анализ	Замы по УВР, ВР	Совещание при зам. по УВР
2.	Классные журналы	1-11	Объективность выставления отметок за 1 четверть, правильность заполнения журналов учителями и классными руководителями.	Контроль объективного выставления отметок за четверть, выполнение инструкции по заполнению журналов учителями.	Тематический	Персональный	Проверка журналов Анализ	Замы по УВР	Совещание при зам. по УВР
3.	Кл. руководители	3,5,8, 10	Качество оформления дневников, своевременность выставления оценок	Проверка дневников	Тематический			Зам. по ВР	Справка
4.	Учителя-предметники	3,4,6,8,	Проверка ученических	Проанализировать количество	Темати	Предм	Наблюден	Зам по	Совещан

		10,11	тетрадей.	и назначение ученических тетрадей по русскому языку (к/р 4, 6), математике (3), химии (л/р 8), физика (к/р 10 кл.), обществознание(11 кл.) соблюдение единых орфографических требований.	ческий	етно-обобщающий	ие Собеседование	УВР Методист	ия при зам. по УВР
--	--	-------	-----------	--	--------	-----------------	---------------------	-----------------	--------------------

5. Контроль за работой по подготовке к экзаменам

1.	Учителя Классные руководители	9,11	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации.	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору.	Фронтальный	Предварительный	Наблюдение Собеседование Анализ	Зам по УВР, ВР	Справка
----	----------------------------------	------	---	--	-------------	-----------------	---------------------------------------	----------------	---------

6. Контроль за состоянием воспитательной работы

1.	Классный руководитель	4,9	Планирование работы классного руководителя	Эффективность форм и методов работы с детьми «группы риска»	Тематический	Персональный	Посещение классных часов и мероприятий	Зам. ВР	Совещание при зам по ВР
2.	Классные руководители	7	Документация классных руководителей	Соответствия ведения документации требованиям нормативных документов.	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по ВР	Совещание при Зам. по ВР

7. Контроль за состоянием методической работы

1.	Работа методического совета		Реализация плана методического совета.	Качество работы методического совета	Тематический	Обобщающий	Анализ Беседа	Зам по УВР	Заседание совета
3.	Одаренные обучающиеся	8-11	Участие одаренных школьников в муниципальном туре всероссийской олимпиады школьников.	Создание условий для формирования учебно-интеллектуальных навыков одаренных обучающихся	Фронтальный	Предметно-обобщающий	Анализ	руководители МО	Заседание при зам. по УВР

8. Контроль за работой с родителями

1.	Посещаемость родительских	1,5	План проведения родительского собрания	Познакомить родителей с особенностями	Тематический	Тематический	Анкетирование	Директор, Зам по ВР	Собрание
----	---------------------------	-----	--	---------------------------------------	--------------	--------------	---------------	---------------------	----------

	общешкольных собраний		(Трудности адаптационного периода и пути их преодоления)	адаптационного периода; дать рекомендации по преодолению сложностей, возникающих в начале учебного года. при переходе на вторую ступень обучения.		и-обобщающий	Рекомендации Анализ		
--	-----------------------	--	--	---	--	--------------	------------------------	--	--

9.Контроль за сохранением здоровья обучающихся

1.	Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайной ситуации.	1-11	Действие учителей и обучающихся в условиях чрезвычайной ситуации.	Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций.	Тематический	Обобщающий	Анализ Учебная тренировка	учитель ОБЖ	Отчет
----	---	------	---	--	--------------	------------	---------------------------	-------------	-------

10.Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы.

1.	Учителя, ответственный за охрану труда		Состояние документации по охране труда	Анализ состояния документации по технике безопасности в учебных кабинетах.	Фронтальный	Обобщающий	Анализ Собеседование	Зам.по ВР	Совещание при директоре
----	--	--	--	--	-------------	------------	----------------------	-----------	-------------------------

ДЕКАБРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (Где слушается)
1.Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»									
1.	Учитель технологии	5-8	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда.	Своевременное проведение инструктажей по технике безопасности, соблюдение техники безопасности на уроках. Содержание оборудования согласно требованиям.	Фронтальный	Персональный	Наблюдение Беседа Проверка документации	Зам. по УВР	Совещание при зам. по УВР
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов									
1.	Работа учителей, подлежащих аттестации		Анализ методики преподавания применения современных технологий, ИКТ, результативность обучения.	Соответствие учителя заявленной квалификационной категории.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа Срезы знаний	Зам. по УВР	

2.	Учитель английского языка	2-7	Анализ состояния преподавания иностранного языка.	Методика преподавания языка, личностно-ориентированный подход в обучении, применение ИКТ, выполнение требований и соблюдение единого орфографического режима при выполнении письменных работ.	Тематический.	Персональный	Наблюдение Беседа Проверка ведения тетрадей	Зам. по УВР	Совещание при зам. по УВР
3. Контроль за УУД обучающихся									
1.	Обучающиеся	2-4	Русский язык, математика, лит, чтение	Соответствие уровня знаний, обученности и выполнение обязательного минимума содержания образования обучающихся	Тематический	Персональный	Срезы знаний	Зам. по УВР.	Совещание при директоре
3.	Обучающиеся	5 10 10 11 11	Русский, математика Русский яз., Обществознание Химия Физика История	Соответствие уровня знаний, обученности обучающихся.	Тематический.	Предметно - обобщающий.	Срезы знаний Тесты	Зам. по УВР	Совещание при директоре.
3.	Состояние преподавания географии в 6-10 кл.	6-10	Формирование учебно-интеллектуальных умений и навыков на уроках географии	Изучение результативности обучения по изученной теме.	Тематический	Персональный	Посещение занятий Наблюдение Проверка поурочного планирования Срезы	Зам. по УВР.	Совещание при зам. по УВР
4. Контроль за школьной документацией									
1.	Журналы внеурочной деятельности		Проверка ведения журналов внеурочной деятельности	Соответствие заполнения журналов педагогами дополнительного образования требованиям ведения журнала, как государственного и финансового документа	Тематический	Персональный	Беседа Анализ	Зам.по ВР	
2. Контроль за работой по подготовке к экзаменам									

1.	Учителя, работающие в 9-х, 11-х классах	9,11	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации.	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации.	Тематический	Предметно - обобщающий.	Наблюдение Беседа Проверка тематического планирования	Зам. по УВР	Совещание при зам. по УВР
2.	Классные руководители	9,11	Посещаемость обучающихся.	Работа классных руководителей по сформированности ответственного отношения к овладению знаниями, умениями и навыками.	Фронтальный	персональный	Беседа Анкетирование	Психолог	Совещание при зам. по ВР
6. Контроль за состоянием воспитательной работы									
1.	Классные руководители	2,6,7	Планирование работы и проведение мероприятий по формированию благоприятного психологического климата в коллективах.	Изучение эффективных реальных мер, направленных на профилактику и предупреждение асоциального поведения обучающихся.	Тематический	Персональный	Анкетирование Наблюдение Анализ	Зам.по ВР	Совещание при зам. по ВР
2.	Классные руководители	1-11	Планирование работы на каникулы.	Организация организованного отдыха обучающихся.	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по ВР	Отчет
7. ВСОКО за работой педагогических кадров									
1.	Учителя		Прохождение курсовой подготовки.	Повышение профессиональной компетенции через курсовую подготовку учителей.	Тематический	Персональный	Беседа Анализ	Зам. по УВР	Отчет
8. Контроль за состоянием методической работы.									
1.									
4.	Учителя начальных классов	1	План по самообразованию учителей.	Проанализировать реализацию тем самообразования и реализацию ФГОС	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам.по УВР	Совещание при зам. по УВР

9.Контроль за состоянием здоровья обучающихся.

1.	Учителя физической культуры	1-9	Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале.	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа.	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по УВР	Совещание при дир.
----	-----------------------------	-----	---	--	--------------	--------------	----------------------	-------------	--------------------

ЯНВАРЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (где слушается)
1 Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»									
1.	Обучающиеся	1-11	Посещаемость занятий обучающимися.	Анализ посещаемости занятий. Выявление обучающихся, склонных к бродяжничеству и пропускающих без уважительных причин.	Тематический	Обобщающий	Анализ	Психолог	Совещание при директоре
2.	Учителя	9	Выполнение программного материала.	Контроль выполнения программ школьного компонента учебного плана.	Тематический.	Персональный	Анализ	Замы по УВР	Совещание при зам.директоре
3.	Учителя, обеспечивающие внеурочную деятельность	3,4	Посещаемость занятий и выполнение программного материала по внеурочной деятельности	Контроль выполнения программ и планов внеурочной деятельности.	Тематический	Персональный	Анализ	Зам по ВР	Совещание при директоре
4.	Обеспечение горячим питанием обучающихся	1-11	Охват горячим питанием.	Своевременный контроль кл рук. Получение горячего питания обучающимися	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по ВР	Совещание при директоре
2. Контроль за школьной документацией									
1	Классные журналы, журналы дополнительных занятий.	1-11	Выполнение образовательных программ.	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за полугодие	Тематический	Предметно - обобщающий	Анализ	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре.
2.	Классные журналы	1-11	Объективность выставления отметок за четверть, правильность заполнения журналов учителями-предметниками и	Контроль объективного выставления отметок за четверть, выполнение инструкции по заполнению журналов учителями и	Тематический.	Персональный	Анализ	Зам. по УВР	Совещание при зам. по УВР

			классными руководителями.	классными руководителями.					
3.	Кл. руководители	2,11	Качество оформления дневников, своевременность выставления оценок	Проверка дневников	Тематический			Зам. по ВР	Справка
4.	Учителя-предметники	2,4,5,6,7,8.	Проверка ученических тетрадей.	Проанализировать количество и назначение ученических тетрадей по русскому языку (р/т 4,7) математике (к/р 2,8), истории (5,6), физике (л/р 7), иностранный язык (4,6,8). соблюдение единых орфографических требований.	Тематический	Предметно - обобщающий	Наблюдение Собеседование	Зам по УВР руководители МО	Совещания при зам. по УВР

3. Контроль за УУД обучающихся

1.	Состояние преподавания физики в 7-х кл.	7а,б	Формирование учебно-интеллектуальных умений и навыков на уроках физики	Изучение результативности обучения по изученной теме.	Тематический	Персональный	Посещение занятий Наблюдение Проверка поурочного планирования . Срезы	Зам. по УВР	Совещание при зам. по УВР
----	---	------	--	---	--------------	--------------	--	-------------	---------------------------

4. Контроль за работой по подготовке к экзаменам

1.	Обучающиеся	11	Административный контрольный срез по русскому языку и математике (пробный ЕГЭ) Пробные экзамены по выбору	Уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ.	Тематический	Промежуточный	Письменная проверка знаний	Зам. по УВР	Совещание при директоре
----	-------------	----	--	---------------------------------------	--------------	---------------	----------------------------	-------------	-------------------------

5. Контроль за состоянием воспитательной работы

1.	Классные руководители	1-11	Планирование работы при подготовке к месячнику военно-патриотического	Работа классных руководителей по активизации гражданско-	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по ВР	Совещание при зам по
----	-----------------------	------	---	--	--------------	--------------	----------------------	------------	----------------------

			воспитания.	патриотического воспитания обучающихся.					УВР
2.	Классные руководители.	5-11	Ученическое самоуправление в детских коллективах.	Познакомиться с различными формами организации ученического самоуправления в классе	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ Анкетирование	Зам. по ВР	Совещание при зам по ВР
6. Внутришкольный контроль за работой педагогических кадров									
1	Психолог.		Организация и планирование работы психологической службы школы.	Качество реализации задач службы, итоги работы с обучающимися группы «риска».	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по УВР	Совещание при директоре.
7. Контроль за состоянием методической работы.									
1.	Классные руководители, обучающиеся	1-11	Изучение теоретического материала по проблеме воспитания в современных социальных условиях, выявление проблем	Подготовка к педагогическому совету	Тематический	Обобщающий	Наблюдение Беседа Анкетирование Анализ	Зам. по ВР	Методический совет

8. Контроль за состоянием здоровья обучающихся

1.	Обучающиеся	5-11	Уровень физической подготовки обучающихся	Создание условий для организации работы по физическому воспитанию обучающихся	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам. по УВР	Совещание при директоре
----	-------------	------	---	---	--------------	------------	--------	-------------	-------------------------

9. Контроль за состоянием учебно-материальной базы

1.	Зав. кабинетами химии, физики, информатики, технологии.		Инструкции по технике безопасности, проведение инструктажей по ТБ.	Проверить наличие инструкций по технике безопасности и своевременность проведения инструктажа .	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по УВР	Совещание при дир.
2.	Учителя физической культуры	1-9	Выполнение правил техники безопасности в спортивном зале.	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа.	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по УВР	Совещание при дир.

ФЕВРАЛЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто прове	Итоги (где
-------	-----------------	--------	---------------------	---------------	--------------	----------------	----------------	-----------	------------

								рует	слушае тся)
1 Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»									
1.	Домашнее задание	3-4, 8, 10	Контроль за дозировкой домашнего задания.	Улучшение состояния работы по дозировке домашнего задания по предметам.	Тематический	Предметно - обобщающий	Наблюдение Беседа	Зам. по УВР	Совещание при зам. по УВР.
3.	Работа с обучающимися, испытывающими трудности при обучении.	2-4(выборочно) 7,6	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Своевременность работы учителя по организации помощи детям, имеющим пробелы в знаниях, слабые способности и низкую мотивацию к обучению.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. по УВР	Совещание при зам. по УВР
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов									
1.	Учитель биологии		Анализ методики и индивидуального стиля преподавания.	Совершенствования навыков устной речи обучающихся на уроках биологии	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа Срезы	Зам. по УВР	Совещание при дир.
2.	Учитель истории		Анализ методики преподавания.	Совершенствование системы контроля и учета знаний, уровня требований к знаниям обучающихся.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа Срезы	Зам. по УВР	Совещание при дир.
3. Контроль за УУД обучающихся									
1.	Обучающиеся	4-х классов	Проверка грамотности обучающихся.	Уровень усвоения словарных слов обучающимися	Тематический	Предметно - обобщающий	Письменная проверка знаний	Зам. по УВР	Совещание при зам. по УВР
4. Контроль за школьной документацией									
1.	Журналы	4, 5,9,11	Проверка работы с журналами	Системность опроса на уроках, наполняемость отметок, соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов учителями.	Тематический	Обобщающий	Анализ	Замы по УВР	Совещание при зам. по УВР
2.	Учителя-предметники	2,3,5,6,7,9	Проверка ученических тетрадей.	Проанализировать количество и назначение ученических тетрадей по русскому языку (к/р 2-3,9) физике (раб. 9), математике	Тематический	Предметно - обобщающий	Наблюдение Собеседование	Зам. по УВР методист	Совещания при зам. по УВР

				(к/р 5-7), соблюдение единых орфографических требований.					
5. Контроль за работой по подготовке к экзаменам									
1.	Обучающиеся Классные руководители	9,11	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации.	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору.	Тематический	Предварительный	Анализ	руководители МО	Метод. совет
6. Контроль за состоянием воспитательной работы									
1.	Учитель ОБЖ Классные руководители Учителя физической культуры	1-11	Реализация плана проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию	Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию.	Тематический	Обобщающий	Анализ Наблюдение	Зам. по ВР	Совещание при директоре.
7. Внутришкольный контроль за работой педагогических кадров									
1.	Аттестуемые учителя		Анализ уровня преподавания, проведение внеклассной работы	Соответствие учителя заявленной квалификационной категории	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	зам. дир по УВР	Совещание при зам. по УВР
8. Контроль за состоянием методической работы.									
1.	Учителя	1-11	Реализация методической темы школы	Развитие творческого потенциала уч-ся на уроках	Тематический	Предметно - обобщающий	Наблюдение Анализ	руководители МО	Совещание при зам. по УВР
2.	Учителя	8-9,5-7	Проверка тетрадей учителями-предметниками.	Качество и своевременность проверки рабочих тетрадей по ингушскому языку(8-9),к/р по математике (5-7).	Тематический	обобщающий	Наблюдение Анализ	Замы по УВР. МО	Совещание при зам. по УВР
3	Учителя русского языка и литературы	5-11	План проведения недели русского языка и литературы	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, развитие творческого потенциала	Тематический	Предметно - обобщающий	Наблюдение Анализ	Зам по УВР	Заседание МС
9. Контроль за работой с родителями									
1.	Посещаемость		Выполнение плана	Психолого-	Тематический	Тематически-	Анкетирование	Зам.	Собрание

	родительских собраний.		проведения родительских собраний	педагогическое просвещение родителей.		обобщающий.	Рекомендации	по ВР	
--	------------------------	--	----------------------------------	---------------------------------------	--	-------------	--------------	-------	--

МАРТ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (где слушается)
1 Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»									
1.	Обучающиеся	1-11	Посещаемость занятий обучающимися.	Анализ посещаемости занятий за третью четверть	Тематический	Обобщающий	Анализ	Психолог	Отчет
2.	Обучающиеся со слабыми интеллектуальными способностями.	1-3	Оформление на медико-психологическую комиссию.	Своевременное выявление обучающихся со слабым интеллектом и оказание им помощи по дальнейшему обучению.	Тематический	Персональный	Анализ Беседа	Зам. по УВР	Совещание при директоре
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов									
1.	Учителя начальных классов	2-4	Состояние преподавания предмета «Окружающий мир»	Оценка применения личностно-ориентированного обучения на уроках, проведение дополнительных занятий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. по УВР	Совещание при зам по УВР
3.	Учителя русского языка	9-11	Анализ методики преподавания.	Совершенствование системы контроля и учета знаний, уровня требований к знаниям обучающихся	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа Срезы	Зам. по УВР.	Совещание при дир.
3. Контроль за УУД обучающихся									
1.	Обучающиеся.	4	Уровень знаний обучающихся по русскому языку, математике.	Соответствие уровня знаний, качества обученности обучающихся.	Тематический	Предметно - обобщающий.	Письменные срезы знаний.	Зам. по УВР	Совещание при дир.
2.	Обучающиеся	9 11	Пробный экзамен по русскому языку и математике	Соответствие уровня знаний и качество обученности выпускников.	Тематический	Предметно - обобщающий	Тестирование с применением ИКТ	Зам. по УВР руководители	Совещание при дир.

3.	Обучающиеся Учителя	8а	Уроки, классные часы, внеклассные мероприятия.	Методика преподавания предметов, применение методик продуктивного обучения и ИКТ в учебном процессе, контроль уровня обученности, качества обучения, состояния здоровья; дополнительное образование, охват горячим питанием, участие в школьных мероприятиях.	Тематиче ский	Класно- обобщающ ий	Наблюдение (посещение уроков) Анкетирован ие Срезы знаний Анализ	МО Замы по УВР, ВР	Совеща ние при директо ре
4. Контроль за школьной документацией									
1.	Журналы	1-11	Анализ работы с журналами (классные, дополнительных занятий, кружковой работы)	Соблюдение единого орфографического режима и объективности выставления оценок за 3 четверть.	Тематиче ский	Персональ ный	Наблюдение Анализ	Замы по УВР	Совеща ние при зам. по УВР
2.	Дневники	2-11 (выборо чно)	Ведение дневников обучающимися и система проверки их классными руководителями.	Выполнение инструкций по ведению дневников обучающимися. Регулярность проверки их классными руководителями.	Тематиче ский	Персональ ный	Наблюдение Анализ	Зам по ВР	Совеща ние при зам. по УВР
3.	Учителя- предметники	9,10	Проверка ученических тетрадей.	Проанализировать количество и назначение ученических тетрадей по география (9), биологии (10) соблюдение единых орфографических требований.	Тематиче ский	Предметно - обобщающ ий	Наблюдение Собеседовани е	Зам по УВР,	Совеща ния при зам. по УВР
5. Контроль за работой по подготовке к экзаменам									
1.	Экзамены	9,11	Работа по подготовке к экзаменам в выпускных классах.	Своевременность оформления стендов по подготовке к экзаменам в кабинетах, работа с инструкциями.	Тематиче ский	Обобщаю щий	Беседа Наблюдение	Замы по УВР	Совеща ние при директо ре
6. Контроль за состоянием воспитательной работы									
1.	Библиотека		План проведения Недели детской книги.	Развитие читательского интереса у детей.	Тематиче ский	Персональ ный	Наблюдение Анализ	Зам. по ВР	Совеща ние при

									директо ре
2.	Руководители кружков		Планы занятий руководителей кружков. Списки обучающихся, которые посещают занятия и их соответствие спискам в журналах.	Организация работы руководителей кружков; выявление динамики сохраняемости контингента, соответствие программам, расписанию, целесообразности их деятельности.	Тематический	Персональный	Посещение занятий Анкетирование Собеседование	Зам. по ВР	Совещание при зам по ВР
3.	Классные руководители	1	Планирование работы по организации внеурочной деятельности детей.	Изучение эффективности массовой работы по организации внеурочной деятельности обучающихся на развивающей основе.	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по ВР	Совещание при зам по ВР

7.Контроль за состоянием методической работы.

1	Учителя - предметники		Использование ИКТ на уроках	Эффективность использования ИКТ на уроках	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам.по УВР	Совещание при УВР
---	-----------------------	--	-----------------------------	---	--------------	--------------	----------------------	------------	-------------------

8.Контроль за работой с родителями

1.	Посещение родительских собраний.	9-11	План проведения собрания «Профессиональное самоопределение	Оказать помощь родителям в выборе дальнейшего образования выпускников.	Тематический	Обобщающий	Анализ Анкетирование Диагностика	Зам. по ВР	Собрание
----	----------------------------------	------	--	--	--------------	------------	--	------------	----------

9. Контроль за состоянием учебно-материальной базы.

1.	Учебные кабинеты		Проверка состояния учебно-материальной базы школы.	Анализ состояния учебно-материальной базы школы и пути ее развития в следующем учебном году.	Фронтальный	Обобщающий	Анализ	Зам. по АХЧ	Совещание при дир.
----	------------------	--	--	--	-------------	------------	--------	-------------	--------------------

АПРЕЛЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (где слушается)
1 Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»									
1.	Дети с проблемами в здоровье.	9,11	Форма проведения итоговой аттестации.	Своевременное выявление обучающихся, которые будут сдавать экзамены в форме ГВЭ	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам. по УВР	Совещание при зам.

									директор а.
2.	Обучающиеся группы « риска».	2-9	Состояние работы с детьми группы риска.	Анализ работы социальной и психологической службы с детьми группы риска.	Тематиче ский	Обобщаю щий	Анализ	Зам. по ВР	Совещан ие при директор е
2. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов									
1.	Учитель информатики	8-11	Анализ методики преподавания.	Совершенствование системы контроля и учета знаний, уровня требований к знаниям обучающихся.	Тематиче ский	Персональ ный	Наблюдение Беседа	Зам. по УВР	Совещан ие при дир.
2	Учителя технологии	8-11	Анализ методики преподавания	Совершенствование системы контроля и учета знаний, уровня требований к знаниям обучающихся.	Тематиче ский	Персональ ный	Наблюдение Беседа	Зам. по УВР	Совещан ие при дир.
3. Контроль за УУД обучающихся									
1.	Обучающиеся	5,6	Успеваемость и качество обучения по музыке	Изучение результативности обучения по изученным темам	Тематиче ский	Предметно - обобщающ ий	Наблюдение Беседа	Зам. по У ВР	Совещан ие при дир.
1.	Обучающиеся	1	Успеваемость и качество обучения по русскому языку и математике	Изучение результативности обучения за год	Тематиче ский	Предметно - обобщающ ий	Администрат ивный контрольные срезы	Зам. по УВР	Совещан ие при зам. по УВР
4. Контроль за школьной документацией									
1.	Алфавитные книги		Работа секретаря учебной части по ведению алфавитных книг.	Правильность ведения алфавитных книг, своевременное внесение изменений по составу обучающихся.	Тематиче ский.	Персональ ный	Анализ	Дирек тор	Отчет
5. Контроль за работой по подготовке к экзаменам									
2.	Обучающиеся	9-11	Уточнение базы данных	Подготовка выпускников к итоговой аттестации.	Тематиче ский	Персональ ный	Анализ	Зам. по УВР	Совещан ие при зам. директор а.
6. Контроль за состоянием воспитательной работы									
1.	Классные	1-11	План проведения	Воспитание уважительного	Тематиче	Персональ	Наблюдение	Зам.	Совещан

	руководители.		мероприятий по подготовке празднования Дня Победы.	отношения к ветеранам Великой Отечественной войны.	ский	ный	Анализ	по ВР	ие при зам по ВР
2.	Классные руководители, в классах которых много пропусков без уважительных причин.	5-11	Проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей по всеобучу.	Анализ соответствующего плана воспитательной работы, протоколов родительский собраний.	Фронтальный	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по ВР	Совещание при зам по ВР
3.	Организация летнего отдыха	1-4	Планирование работы по организации летнего отдыха	Своевременная подготовка к летним мероприятиям.	Тематический	Классно-обобщающий	Наблюдение Анализ	Зам. по ВР	Совещание при директоре

7. Внутришкольный контроль за работой педагогических кадров

1.	Повышение квалификации.		Выполнение плана повышения квалификации.	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями.	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам. по УВР	Отчет.
2.	Аттестация педагогов		План прохождения аттестации в 2023-2024 учебном году.	Своевременное прохождение аттестации педагогами школы.	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по УВР	Отчет

8. Контроль за состоянием методической работы

1.	Учителя английского языка	5-11	Анализ методики и индивидуального стиля преподавания.	Совершенствование системы контроля и учета знаний, уровня требований к знаниям обучающихся.	Тематический	Предметно - обобщающий	Анализ Наблюдение	Зам.по УВР	Совещание при директоре
----	---------------------------	------	---	---	--------------	------------------------	-------------------	------------	-------------------------

9. Контроль за работой с родителями.

1.	Посещение родительских общешкольных собраний	9, 11	План проведения собрания по подготовке к итоговой аттестации.	Анализ успеваемости выпускников. Знакомство с инструкциями по проведению итоговой аттестации.	Тематический	Обобщающий	Анализ Рекомендации	Директор	Собрание.
----	--	-------	---	---	--------------	------------	---------------------	----------	-----------

10.Контроль за состоянием здоровья обучающихся

1.	Школьный мед.	1-11	Состояние	Проанализировать работу медицинской	Тематиче	Персональн	Анализ	Дир	Совеща
----	---------------	------	-----------	-------------------------------------	----------	------------	--------	-----	--------

	работник		заболеваемости обучающихся в течение учебного года.	службы по профилактике заболеваний школьников.	ский	ый		ектор	ние при директоре
--	----------	--	---	--	------	----	--	-------	-------------------

11. Контроль за состоянием учебно-материальной базы

1.	Учебные кабинеты		Планирование работы по подготовке кабинетов к новому учебному году.	Наметить план работы по пополнению кабинетов учебными пособиями и подготовке к ремонту.	Тематический	Обобщающий	Анализ Собеседование	Директор	Совещание при директоре
----	------------------	--	---	---	--------------	------------	----------------------	----------	-------------------------

МАЙ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги
1 Контроль за выполнением Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»									
1.	Обучающиеся	1-11	Учет посещаемости занятий.	Совершенствование работы учителей и классных руководителей по вопросу контроля посещаемости занятий обучающимися, склонными к пропускам.	Тематический	Персональный	Наблюдение Беседа Анализ	Зам. по ВР	Отчет
2.	Работа с обучающимися, находящимися на индивидуальном обучении по состоянию здоровья.		Анализ успешности обучения и выполнение учебных программ	Своевременное проведение занятий с обучающимися на дому и выявление отставаний в прохождении программ	Тематический	Персональный	Беседа Анализ	Зам. по УВР	Совещание при зам.директора.
3. Контроль за УУД обучающихся									
1.	Обучающиеся	2-8,10	Уровень знаний обучающихся по предметам.	Соответствие уровня знаний и выполнения обязательного минимума содержания образования обучающимися.	Тематический	Предметно - обобщающий	Срезы знаний	Замы по УВР	Совещание при зам. по УВР

2	Обучающиеся	9,11	ГИА по ингушскому языку, литературе	Проведение обязательного экзамена по родному языку для учащихся 9-х, 11-х классов	Тематический	Персональный	Тестирование Анализ	Зам. по УВР	Совещание при зам.директора.
4. Контроль за работой педагогических кадров.									
1.	Рук. кружков		Контроль работы рук. кружков по реализации программ дополнительного образования обучающихся	Проверить аналитические умения руководителей кружков, секций, способность подвести итоги по проведенной работе, определить ее результативность и наметить задачи на новый учебный год.	Тематический	Персональный	Анализ	Зам по ВР	Совещание при директоре
2.	Психолог		Контроль работы психологической службы	Проверить аналитические умения социальных педагогов, подвести итоги по проделанной работе, ее результативность и наметить задачи на новый учебный год	Тематический	Персональный	Анализ	Директор	Совещание при директоре.
3.	Библиотекарь		Контроль работы библиотеки	Проверить аналитические умения библиотекаря, подвести итоги по проделанной работе, ее результативность и наметить задачи на новый учебный год	Тематический	Персональный	Анализ	Директор	Совещание при директоре.
7. Контроль за состоянием воспитательной работы.									
1.	Воспитательная работа	1-11	Контроль за выполнением задач	Проанализировать воспитательный процесс и наметить цели и задачи на 2023-2024 учебный год	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по ВР	Отчет
2.	Классные руководители	1-11	Контроль за работой классных руководителей.	Проверить аналитические умения классных руководителей, способность подвести итоги по проделанной работе, определить ее результативность и задачи на новый учебный год	Тематический	Классно-обобщающий	Анализ	Зам. по ВР	Совещание при зам. по ВР
8.Контроль за состоянием методической работы.									
1.	Методический совет. Руководители творческих групп		Работа методической службы.	Провести глубокий анализ методической работы за 2023-2024 учебный год. Дать оценку работы творческих групп	Тематический	Предметно - обобщающий.	Анализ	Зам. по УВР	Совещание при директоре.
2.	Педагогический коллектив		Учебно-воспитательный	Подвести итоги учебно-воспитательной деятельности за 2023 -	Тематический	Обобщающий	Анализ	Директор	Педагогический

			процесс.	2024 уч. год. Наметить задачи на следующий учебный год					Зам. по УВР	совет
--	--	--	----------	--	--	--	--	--	-------------	-------

9.Контроль за состоянием учебно-материальной базы.

1.	Учебные кабинеты		План проведения ремонтных работ.	Своевременный анализ необходимых материалов для проведения ремонтных работ	Тематический	Обобщающий	Анализ	Зам. по УВР.	Совещание при директоре
----	------------------	--	----------------------------------	--	--------------	------------	--------	--------------	-------------------------

ИЮНЬ

№ п/п	Объект контроля	Классы	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Кто проверяет	Итоги (где слушается).
1.Котроль за состоянием знаний, умений и навыков обучающихся.									
1.	Обучающиеся	9,11	Итоговая аттестация	Анализ уровня обученности за курс средней и общей школы	Тематический	Класно-обобщающий Персональный	Результаты ОГЭ, ЕГЭ	Экзаменационная комиссия.	Совещание при директоре.
2. Контроль за состоянием школьной документации.									
1.	Аттестаты	9,11	Контроль за оформлением аттестатов выпускников.	Правильность и своевременность оформления аттестатов обучающихся выпускных классов	Тематический	Персональный	Наблюдение	Зам. по УВР	Совещание при директоре
2.	Журналы	1-11	Проверка работы с журналами.	Соблюдение единого орфографического режима при заполнении журналов, выполнение программного материала выставление отметок и их объективность	Тематический	Персональный	Анализ	Зам. по УВР	Совещание при зам по УВР
3	Личные дела	1-8,10	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся.	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении личных дел обучающихся	Тематический	Персональный	Наблюдение Анализ	Зам. по ВР	Совещание при зам. по ВР

Контроль за школьной документацией.

№	Объекты контроля.	Классы	Цели контроля.	Кто проверяет.	Где заслушали, реализация.	Сроки.
1	Личные дела.	1- 11	Соблюдение единых требований при оформлении и ведении личных дел учащихся.	Зам дир по ВР .	Справка	до 5.09
2	Журналы.		<u>проконтролировать:</u> -накопляемость оценок и учёт посещаемости обучающихся; -правильность оформления и объективность выставления четвертных, годовых оценок; -систему опроса и повторения, работу со слабоуспевающими об-ся;-выполнение программы.	Зам дир по УВР.	Совещание при завуче.	Ежемесячно.
3	Рабочие программы	1- 11	Определить уровень знания учителями требований Стандарта образования, учебного плана и программ; оказание помощи при составлении календарно-тематических планов молодым специалистам.	Замы по УВР , руководители МО	Индивидуальные беседы.	до 10.09
4	Тетради, дневники учащихся.	2- 11	Соблюдение единого орфографического режима, объёма классной и дом. работы, норм оценок и проверки работ уч-ся.	Замы по УВР, руководители МО	Совещание при завуче.	октябрь декабрь февраль апрель
5	Поурочные планы.	1-11	Выявление профессиональных затруднений учителей и оказание помощи по составлению поурочного плана.	Администрация.	Индивидуальные беседы с предметниками.	Постоянно

Контроль за качеством преподавания и ростом профессионального мастерства учителя.

№	Объекты контроля.	Классы	Цели.	Кто проверяет.	Реализация.	Сроки.
---	-------------------	--------	-------	----------------	-------------	--------

1	Профессиональная компетентность молодых специалистов:	1- 11	Ознакомление с методикой преподавания учебных предметов молодыми специалистами и выявление профессиональных затруднений.	Администрация Наставники:	Подробный анализ посещенных уроков при индивидуальной беседе.	Постоянно в течение учебного года.
2	Работа учителей, подавших заявления на аттестацию	1-11	Анализ методики преподавания, уровня компетентности учителей в связи с аттестацией	Администрация	Заседание аттестационной комиссии.	По графику

Контроль за состоянием УУД учащихся

№	Объекты контроля.	Классы.	Цели.	Кто проверяет.	Реализация.	Сроки.
1	Техника чтения, скорость письма, счета.	2- 4	Выявление уровня сформированности УУД.	Замы по УВР, руководители МО	выступление на педсовете.	Октябрь, декабрь, февраль, апрель
2	Качество знаний учащихся.	5- 11	Анализ уровня знаний учащихся, выявление затруднений в учебе школьниками, контроль за осуществлением личностно-ориентированного подхода в обучении.	Администрация.	Справки; выступление на педсовете.	октябрь
3	Работа с одаренными детьми.	5- 11	Анализ работы предметников с одаренными детьми, изучение уровня участия в конкурсах, подготовки их к олимпиадам.	Руководители МО Классные руководители, предметники.	План работы с одаренными детьми;	Постоянно в течение года
4	Работа с отстающими детьми	5-11	Контроль за посещаемостью слабоуспевающих обучающихся, работой учителей на консультациях со слабыми обучающимися. Индивидуальной работой на уроках с ними	Замы по УВР Руководители МО		

Контроль за выполнением всеобуча.

№	Объекты контроля.	Классы.	Цели.	Кто проверяет.	Реализация.	Сроки.
1	Посещаемость занятий обучающимися.	1- 11	Упорядочение посещаемости занятий обучающимися.	Администрация, дежурный учитель, классные руководители.	индивидуальные беседы; посещение семьи.	Ежедневно.
2	Санитарно - гигиенический режим и техника безопасности.	1- 11	Установить наличие стендов по ТБ и своевременность проведения инструктажа учащихся по ТБ на рабочем месте.	Администрация.	Оформление стендов, ведение документации по ТБ.	Постоянно в течение учебного года.
3	Домашнее задание.	3- 11	Определение соответствия дозировки домашних заданий, по санитарно - гигиеническим нормам.	Администрация Методист	заседание МС школы, индивидуальные беседы при посещении уроков.	Постоянно в течение учебного года.
4	Работа с отстающими детьми.	2- 11	Определение уровня проведения индивидуальных занятий с отстающими обучающимися..	Замы по УВР., руководители МО	Заседание МС школы.	октябрь декабрь, март, май
5	Работа с трудными обучающимися.	5- 9	1. Системность подготовки «трудных» обучающимися к учебным занятиям. 2.Своевременность проведения индивидуальных занятий с «трудными» обучающимися. 3.Совершенствование работы классных руководителей с родителями. 4.Привлечение «трудных» обучающихся в кружки.	Заместитель директора по ВР классные руководители	выступление на педсовете, индивидуальные беседы с «трудными» детьми и их родителями.	Постоянно в течение учебного года.
6	Работа с детьми, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	1- 11	1.Индивидуальный подход на уроках, своевременное проведение индивидуальных занятий с ними. 2.Организация участия в конкурсах, на олимпиадах. 3.Организация проектной деятельности.	Замы по УВР Руководители МО предметники	Заседание МС школы.	ноябрь, март

План проверки классных журналов

месяц	Что проверяется	кто проверяет	где обсуждается
сентябрь	1. Выявление уровня работы классных руководителей по первичному оформлению классных	Замы по У ВР	Совещание при завуче

	журналов. 2. Своевременность заполнения журнала учителями-предметниками.		
сентябрь-октябрь	Объём и характер домашних заданий в 5-х классах. хронометраж дом. заданий по классным журналам	Замы по УВР	Индивидуальная беседа с предм-ми
октябрь	Накопляемость оценок. Своевременность выставления в журнал оценок за письменные работы. Соответствие текущих оценок и оценок за контрольные работы.	Замы по УВР	Справка.
Ноябрь	Состояние журналов на конец 1-й четверти. Объективность выставления оценок за четверть.	Замы по УВР	Совещание при завуче
декабрь	Своевременность выставления в журнал оценок за письменные работы. Соответствие текущих оценок и оценок за контрольные работы. Соответствие сроков проведения письменных работ утвержденному графику контрольных работ.	Замы по УВР	Справка на оперативном совещании
январь май	Выполнение государственных программ, их теоретической и практической части. Ритмичность выполнения программ (соответствие количества часов, отведённых на изучение отдельных тем программы, фактически данным часам).	Замы по УВР	Справки. Заседания МС школы
февраль	Состояние посещаемости учащимися 9,11 классов учебных занятий	Замы по УВР	Индивидуальные беседы
март	1.Своевременность выставления в журнал оценок за письменные работы. 2.Соответствие текущих оценок и оценок за контрольные работы. 3. Состояние журналов на конец 3-й четверти. Объективность выставления оценок за 3 четверть	Замы по УВР	Совещание при завуче
май	Объективность выставления четвертных и годовых оценок. Выявление основных недочётов в работе с журналами за год. Готовность журналов 5-8 классов к сдаче в архив. Готовность журнала 9 и 11 классов к итоговой аттестации.	Замы по УВР	Заседание МС школы
июнь	Работа учителей и классных руководителей с журналами в период итоговой аттестации. Состояние журналов 9,11 класса	Замы по УВР	Индивидуальная беседа

План проверки тетрадей учащихся

месяц		Проверяющий	где обсуждается
сентябрь	Качество проверки рабочих тетрадей учащихся 5-х классов по русскому языку и математике. Соблюдение требования ежедневной проверки тетрадей, аргументированность оценок, организация работы над ошибками. Хронометраж объёма д/з по рабочим тетрадям. Внешний вид тетрадей.	Замы по УВР	Индивидуальные беседы
ноябрь	Качество и периодичность проверки рабочих тетрадей в 1-11 классах. Соблюдение орфографического режима.	Замы по УВР	Совещание при завуче
февраль	Качество проверки тетрадей для контрольных работ. Соответствие контрольных работ программным требованиям и тематическому планированию на момент проверки.	Замы по УВР	Заседание МС школы
март	Качество и периодичность проверки рабочих тетрадей в 5-11 классах. Внешний вид тетрадей.	Замы по УВР	Совещание при завуче
май	Система работы учителя с тетрадями учащихся.	Замы по УВР	Выступление на педсовете